



Aika 30.10.2023, klo 16:00 - 18:28

Paikka Vihikari 10, 1. krs, nh Kempele 1+2

### Käsitellyt asiat

- § 339 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 340 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 341 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
- § 342 Suunnittelutarveratkaisu / Tuohinontie 24
- § 343 Kiinteistön 244-401-14-472 määräalanosto
- § 344 Kiinteistön 244-401-116-349 osto
- § 345 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- § 346 ePassin myöntämisen perusteiden ja arvon tarkastaminen 2024
- § 347 Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2024
- § 348 Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024
- § 349 Yhdistelmätyöntekijän tehtävän perustaminen
- § 350 Sopimus Oulun Matkailu Oy:n kanssa
- § 351 Avustushakemus / Sileäkarvaisten noutajien PM-mestaruuskoe
- § 352 Urheiluseurojen toiminta-avustukset 2023 / Kempeleen Tennis
- § 353 Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 presidentinvaaleja varten
- § 354 Koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokousedustajien valitseminen
- § 355 Eropyyntö resurssivaliokunnan varajäsenen tehtävästä / Pekka Kälkäjä
- § 356 Valtuuston päätösten täytäntöönpano
- § 357 Lausunto Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen talouden tasapainottamisen toimenpide-ehdotuksista
- § 358 Valtuustoaloite / Kotitalkkari avuksi ikäihmisille ... ja miksei muillekin / Pia Hanski
- § 359 Valtuustoaloite / Yli 18-vuotiaiden kausityösetelin käyttöajan pidentäminen / Tuukka Myllymäki
- § 360 Valtuustoaloite / Häirintäyhdyshenkilöverkosto kuntaan / Kempeleen Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä
- Valtuustoaloite / Kempeleen museon navettarakennuksesta juhlatilat / Pia



---

|       |                                                                                                                |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| § 361 | Hanski ja Pasi Jarva                                                                                           |
| § 362 | Valtuustoaloite / Tavoitteena lapsiystävällinen ja ikäystävällinen Kempele / SDP:n valtuustoryhmä              |
| § 363 | Valtuustoaloite / Ilmainen aamupuuro Kempeleen koululaisille / Pia Hanski                                      |
| § 364 | Valtuustoaloite / Keskusleikkipuisto Kempeleeseen / Kokoomuksen valtuustoryhmä                                 |
| § 365 | Valtuustoaloite / Asuntorakentamisen tiivistämisen selvittämiseksi vanhoilla kaava-alueilla / Kauko Karhumaa   |
| § 366 | Valtuustoaloite / Vapaa-ajan investointien tarkasteleminen rinnakkain / Leena Askeli                           |
| § 367 | Valtuustoaloite / Netti- ja iltalukion perustaminen / Tapio Juvani ja Johanna Ohukainen                        |
| § 368 | Valtuustoaloite / Liikuntapaikat alle 18-vuotiaiden käyttöön ilmaiseksi / Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä |
| § 369 | Otto-oikeusasiat                                                                                               |
| § 370 | Ilmoitusasiat                                                                                                  |



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja  
Keijo Alahuhtala  
Heikki Alakärppä  
Tiina Gallén  
Janne Halunen  
Pirjo Heikkinen  
Minna Huusari  
Pasi Jarva  
Sanna Laine  
Johanna Ohukainen  
Valtter Tahkola

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri  
Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj  
Juho Leppänen, talousjohtaja, §:t 339-350, poistui 16:52  
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja  
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, §:t 339-353, poistui 17:15  
Tuukka Myllymäki, valtuuston 3. vpj  
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, §:t 339-348, poistui 16:50  
Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj  
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj  
Outi Udelius, henkilöstöpäällikkö, §:t 345-346, saapui 16:15, poistui 16:30  
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, §:t 339-353, poistui 17:15

Poissa

Tapio Juvani, valtuuston 4. vpj  
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen  
Puheenjohtaja

Toni Saranpää  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Minna Huusari  
Pöytäkirjantarkastaja

Pasi Jarva  
Pöytäkirjantarkastaja



Janne Halunen  
Puheenjohtaja, § 357

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.11.2023.

Hallintojohtaja Toni Saranpää



---

**§ 339**

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 340**

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavaksi Minna Huusari (varalla Sanna Laine) ja Pasi Jarva (varalla Johanna Ohukainen).

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Huusari (varalla Sanna Laine) ja Pasi Jarva (varalla Johanna Ohukainen).



---

**§ 341**

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Kokouskäsittely**

Kunnanjohtaja selosti maakauppaneuvottelujen tilannetta Metsärinteen alueella.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

§ 342

**Suunnittelutarveratkaisu / Tuohinontie 24**

244Dno-2023-574

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Auno

juha.auno@kempele.fi

kaavasuunnittelija

**Liitteet**

1 Tuohinontie 24 / Havainnekuvat

2 Tuohinontie 24 / Asemapiirros

3 Tuohinontie 24 / Karttaliitteet

**Hakemus:**

Kempeleen kunnalle on jätetty suunnittelutarveratkaisuhakemus koskien Sipolan tilasto- ja pienalueella sijaitsevaa kiinteistöä 244-401-6-118 (Holappa). Kiinteistön pinta-ala on 7,497 ha, josta on tarkoitus vuokrata n. 120 m<sup>2</sup> määrääla suunnittelutarveratkaisua varten. Hakemuksessa esitetään uuden telecom-maston (42 m) ja siihen liittyvän laittilan (8,7 m<sup>2</sup>) rakentamiselle.

**Kaavatilanne:**

Alueen maankäyttöä ohjaavassa Sipola-Rajakorpi osayleiskaavassa suunnittelualue on merkitty pientalovaltaiseksi asuntoalueeksi (AP-5). Alueelle rakentaminen edellyttää asemakaavan laatimista. Ennen alueenliittämistä yleiseen viemäriverkostoon wc-jätevedet on viemäritävä kiinteistö- tai kiinteistöryhmäkohtaisesti tai johdettava tyhjennettävään umpisäiliöön.

**Naapurien kuuleminen ja lausunnot:**

Kunta on kuullut naapurikiinteistöjen omistajia. Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeeseen. Rajakorventien tiekunta, Oulun Seudun Sähkö ja Kempeleen Vesihuolto omissa lausunnoissaan puoltavat hakemusta. Finntrafficin lentoestelausunnossa todetaan, että hankkeella ei ole vaikutustusta lentoliikenteeseen.

**Rakentamisrajoitus:**

Kempeleen kunnan rakennusjärjestyksen 6 § mukaan asemakaavoittamattomat alueet ovat MRL 16 §:n mukaisia suunnittelutarvealueita. Erityisten edellytysten täyttymisestä 16 §:n tapauksessa päättää kunnanhallitus. Maankäyttö- ja rakennuslain 137 §:ssä määrätään rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella:

Rakennusluvan myöntäminen suunnittelutarvealueella edellyttää, että rakentaminen:

- 1) ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueidenkäytön muulle järjestämiselle;
- 2) on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta; ja
- 3) on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista.





Rakentaminen suunnittelutarvealueella ei myöskään saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Rakennusjärjestyksen 7 §:n mukaan rakennuspaikan tulee olla sijainniltaan, muodoltaan, maastosuhteiltaan ja maaperältään tarkoitukseensa sovelias sekä pinta-alaltaan riittävä.

#### **Hakijan esittämät perustelut:**

Maston rakentamisen taustalla on tarve varmistaa alueelle laadukkaat ja kapasiteetiltaan riittävät mobiiliverkon yhteydet. Alueella on tällä hetkellä runsaasti matkaviestiliikennettä, mutta nykyinen tukiasemakanta on etäällä eikä nopeimpien 5G-mobiiliverkkojen peittoalue kanna alueelle saakka. Ilman uusia tukiasemapaikkoja alueen matkaviestipalveluita ei pystytä pitämään 2020-luvun edellyttämällä tasolla.

Suunniteltu masto on sirorakenteinen ja pienialainen ja sen vaikutus maisemaan pyritään pitämään mahdollisimman vähäisenä. Masto ei aiheuta meteliä taikka muita haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

#### **Perustelut:**

Hakemuksen mukainen rakentaminen sijoittuu olemassa olevien yhdyskuntateknisten verkostojen piiriin sekä olevan yksityistien varteeseen. Hanke ei vaikeuta kulttuuriympäristön arvojen ja virkistystarpeiden turvaamista. Rakentaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- ja muita vaikutuksia eikä hankkeen siten katsota aiheuttavan haittaa kaavoitukselle tai alueidenkäytön muulle järjestämiselle.

Edellä esitettyyn perustuen maankäyttö- ja rakennuslain 137 §:n mukaisten erityisten edellytysten voidaan katsoa täyttyvän ja suunnittelutarveratkaisu voidaan näin ollen myöntää.

#### **Ratkaisuvalta:**

Kempeleen kunnan 1.8.2023 voimaantulleen hallintosäännön 8 luvun 2 §:n kohta 19 mukaan kunnanhallitus päättää MRL 137 §:n mukaisista rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella siltä osin, kun sitä ei ole määrätty viranhaltijalle. Hakemuksessa kyse on rakennusluvan erityisistä edellytyksistä suunnittelutarvealueella. Näin ollen päätöksen hakemuksesta tekee kunnanhallitus.

#### **Sovellettavat oikeuslähteet:**

Maankäyttö ja rakennuslaki 16 §, 137 §.

Kempeleen kunnan rakennusjärjestys 6 §, 7 §.

Kempeleen kunnan hallintosääntö 8 luku 2 §.

#### **Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kiinteistölle 244-401-6-118 (Holappa) myönnetään suunnittelutarveratkaisu hakemuksen mukaisesti uuden telecom-maston (42 m) ja siihen liittyvän laitetilan (8,7 m<sup>2</sup>) rakentamiselle. Suunnittelutarveratkaisua vastaava rakennuslupa on haettava enintään kahden vuoden kuluessa päätöksen tultua lainvoimaiseksi.



---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

### **KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, rakennustarkastajat, kaavoituspäällikkö, tekninen johtaja, tekninen avustaja (KP), kaavasuunnittelija (JA), palvelusihteeri (HJ), kirjaamo, hakija



---

**§ 343**

**Kiinteistön 244-401-14-472 määräalanosto**

244Dno-2023-578

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Alitalo

paivi.alitalo@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

**Liitteet**

1 244-401-14-472\_kauppakirja\_luonnos\_KH

2 Viitakuja 401-14-472\_kartta

Kunta ja Raiskio-nimisen kiinteistön (RN:o 244-401-14-472) omistaja ovat neuvotelleet määräalan kaupasta. Ostettava määräala on pinta-alaltaan n. 1339 m<sup>2</sup> ja se kuuluu kokonaisuudessaan asemakaavan mukaiseen katu- ja puistoalueeseen Hakamaan alueella Viitakujalla. Ensimmäisessä kaavassa kyseinen alue on ollut metsätalousaluetta (M). Kauppahinta on laskettu käyttäen rakentamistarkoituksiin asemakaavoitettavan raakamaan hintaa 2,35 €/m<sup>2</sup>, jolloin määräalan kauppahinnaksi muodostuu 3 147 €.

Kauppakirjaluonnos ja liitekartta kaupan kohteesta liitteenä.

**Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy maanomistajan kanssa neuvotellun maakaupan koskien kiinteistöä Raiskio (RN:o 244-401-14-472). Kauppahinta on yhteensä 3 147 €.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Kokouskäsittely**

Merkittiin, että Ahti Tahkola ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi, asianosainen kuuluu lähipiiriin) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Ahti Tahkola

**Tiedoksi**

maankäyttöpäällikkö, asianosainen



---

**§ 344**

**Kiinteistön 244-401-116-349 osto**

244Dno-2023-569

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Alitalo

paivi.alitalo@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

**Liitteet**

1 244-401-116-349\_kauppakirja\_luonnos\_kh

2 244-401-116-349\_liitekartta

Kunta ja METSÄHAHTONEN -nimisen kiinteistön (RN:o 244-401-116-349) omistajat ovat neuvotelleet maakaupasta. Kiinteistö on pinta-alaltaan 31,8 ha ja sijaitsee Metsärinteen alueella. Kaupan kohde on asemakaavan ulkopuolista aluetta. Kiinteistön länsipääty sijaitsee yleiskaavassa virkistysalueeksi varatulla alueella. Metsäalueeltaan kiinteistö yhtyy osittain kunnan omistamaan suojeluun ehdotettuun korpikohteeseen ja on eduksi omistaa maata alueen ympäristöstä. Kiinteistöä leikkaa useat ulkoilureitit ja sen itäisessä päädyssä sijaitsee muinaismuistokohteita. Kauppahinnan muodostamisessa on noudatettu kunnassa aiemmin käytettyjä maanostohintoja. Kokonaisuus rakentuu seuraavasti: n. 7,5 ha virkistysmaata, n. 13,6 ha suota sekä n. 10,7 ha metsämaata.

Kauppahinta on yhteensä 151 950 € ja se muodostuu seuraavasti:

- virkistysmaata, joka on arvoltaan 7,5 ha x 1,65 €/m<sup>2</sup> = 123 750 €
- suomaata, joka on arvoltaan 13,6 ha x 0,05 €/m<sup>2</sup> = 6 800 €
- metsämaata, joka on arvoltaan 10,7 ha x 0,20 €/m<sup>2</sup> = 21 000 €

Lisäksi kunta maksaa myyjälle Metsänhoitoyhdistyksen tekemän puustoarvion mukaisen puuston arvon täysimääräisenä (53 462 €). Kauppaan eivät kuulu kiinteistön osuudet yhteisiin maa- ja vesialueisiin.

Kauppakirjaluonnos ja liitekartta kaupan kohteesta liitteenä.

**Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kunnan ja maanomistajien kesken neuvotellun maakaupan koskien kiinteistöä Metsähahtonen (RN:o 244-401-116-349). Kauppahinta on yhteensä 151 950 €. Lisäksi kunta maksaa myyjälle puustoarvion mukaisen puuston arvon 53 462 €.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**



---

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

maankäyttöpäällikkö, kartoittaja (VK), myyjä



---

**Resurssivaliokunta, § 87, 16.10.2023**  
**Kunnanhallitus, § 345, 30.10.2023**

**§ 345**

**Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma**

244Dno-2023-552

**Resurssivaliokunta, 16.10.2023, § 87**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Outi Udelius  
outi.udelius@kempele.fi  
henkilöstöpäällikkö

Lainsäädäntö asettaa työnantajalle velvollisuuden edistää suunnitelmallisesti tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista työelämässä. Laki velvoittaa työnantajaa laatimaan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman, mikäli palveluksessa on säännöllisesti yli 30 työntekijää.

Kempeleen kunnan uusi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on päivitetty vuodelle 2023. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on laadittu yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa. Jatkossa sisältöä tarkistetaan ja päivitetään tarvittaessa, kuitenkin vähintään kahden vuoden välein.

Henkilöstötoimikunta on käsitellyt tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman kokouksessaan 11.10.2023.

**Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta 2023 tiedoksi ja ohjaa etenemään suunnitelman kanssa esitetyllä tavalla.

---

**Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 345**

Valmistelija / lisätiedot:  
Outi Udelius  
outi.udelius@kempele.fi  
henkilöstöpäällikkö

**Liitteet**

1 Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma\_Kempeleen kunta\_30.10.2023.pdf

Lainsäädäntö asettaa työnantajalle velvollisuuden edistää suunnitelmallisesti tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista työelämässä. Laki velvoittaa työnantajaa laatimaan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman, mikäli palveluksessa on säännöllisesti yli 30 työntekijää.



---

Kempeleen kunnan uusi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on päivitetty vuodelle 2023. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on laadittu yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa. Jatkossa sisältöä tarkistetaan ja päivitetään tarvittaessa, kuitenkin vähintään kahden vuoden välein.

Henkilöstötoimikunta on käsitellyt tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman kokouksessaan 11.10.2023.

**Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyn tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta 2023 tiedoksi ja ohjaa etenemään suunnitelman kanssa esitetyllä tavalla.

**Talousjohtaja:**

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**Resurssivaliokunta, § 85, 16.10.2023**  
**Kunnanhallitus, § 346, 30.10.2023**

**§ 346**

**ePassin myöntämisen perusteiden ja arvon tarkastaminen 2024**

244Dno-2021-1114

**Resurssivaliokunta, 16.10.2023, § 85**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Outi Udelius  
outi.udelius@kempele.fi  
henkilöstöpäällikkö

Kilpailu työvoimasta on kovaa ja henkilöstöedut ovat tärkeässä asemassa työpaikan valinnassa, varsinkin, kun työtarjonta ja palkkaus muutoin on tasavertaista työnantajien kesken. Työnantaja pyrkii aktivoimaan henkilöstöä liikunnan ja kulttuurin pariin sekä pitämään huolta omasta hyvinvoinnista. Olemassa olevalle henkilöstölle henkilöstöedut ovat kuitenkin myös osa palkitsemista ja kiitosta hyvästä työstä ja sitoutuneisuudesta. Kempeleen kunnassa on käytössä ePassi -etuus kulttuuriin, liikuntaan ja hyvinvointiin.

Kuluvalle vuodelle 2023 edun arvo on max. 120e/henkilö ja edun piirissä on henkilöstö, joiden palvelussuhde kuntaan on voimassa kalenterivuoden aikana yhdenjaksoisesti vähintään kuusi kuukautta. Edun arvo laskee joka kuukausi 10 euroa ja etua tulee hakea 31.7. mennessä.

ePassi -edun myöntämisen periaatteita ja edun määrää käytiin läpi henkilöstötoimikunnassa 11.10.2023. Henkilöstötoimikunnan yhteinen näkemys on henkilöstöltä saadun palautteen perusteella, että myöntämisen perusteita tulee muuttaa käytön selkeyttämiseksi ja helpottamiseksi sekä edun arvoa tarkistaa, jotta henkilöstöetu on kilpailukykyinen ja houkutteleva sekä olemassa olevan henkilöstön että työvoiman saannin kannalta.

Henkilöstötoimikunta esittää ePassi -etuuteen nostoa 30e/henkilö. Edun määrä vuodelle 2024 olisi 150e/henkilö. Vuositasolla korotuksen kustannus olisi enintään n. 25 000 euroa.

Henkilöstötoimikunnan yhteinen näkemys on, että edun saannin edellytys jatkossa on vähintään 3 kuukauden yhdenjaksoinen palvelussuhde kalenterivuoden aikana. Palvelussuhteen ollessa 3-6 kuukautta on edun arvo 75 euroa ja palvelussuhteen ollessa yli 6 kuukautta edun arvo on 150 euroa. Edun saanti edellyttää vähintään 50 %:n työaikaa. Perhevapaat eivät vähennä edun määrää ja ne ovat työssäolon veroista aikaa, mutta katkaisevat edun käytön. Muut palkattomat poissaolot työstä esim. opintovapaa tai virkavapaa eivät ole työssäolon veroista aikaa ja katkaisevat edun käytön. ePassia tulee jatkossa hakea viimeistään 31.10.

**Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunta ohjaa, että ePassin myöntämisen perusteiden ja arvon





---

tarkastamisessa edetään esitetyllä tavalla. Resurssivaliokunta toivoo, että kaikista kunnan henkilöstöeduista ja niiden käytettävyydestä koottaisiin esitys valiokunnalle.

---

#### **Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 346**

Valmistelija / lisätiedot:  
Outi Udelius  
outi.udelius@kempele.fi  
henkilöstöpäällikkö

Kilpailu työvoimasta on kovaa ja henkilöstöedut ovat tärkeässä asemassa työpaikan valinnassa, varsinkin, kun työtarjonta ja palkkaus muutoin on tasavertaista työnantajien kesken. Työnantaja pyrkii aktivoimaan henkilöstöä liikunnan ja kulttuurin pariin sekä pitämään huolta omasta hyvinvoinnista. Olemassa olevalle henkilöstölle henkilöstöedut ovat kuitenkin myös osa palkitsemista ja kiitosta hyvästä työstä ja sitoutuneisuudesta. Kempeleen kunnassa on käytössä ePassi -etuus kulttuuriin, liikuntaan ja hyvinvointiin.

Kuluvalle vuodelle 2023 edun arvo on max. 120e/henkilö ja edun piirissä on henkilöstö, joiden palvelussuhde kuntaan on voimassa kalenterivuoden aikana yhdenjaksoisesti vähintään kuusi kuukautta. Edun arvo laskee joka kuukausi 10 euroa ja etua tulee hakea 31.7. mennessä.

ePassi -edun myöntämisen periaatteita ja edun määrää käytiin läpi henkilöstötoimikunnassa 11.10.2023. Henkilöstötoimikunnan yhteinen näkemys on henkilöstöltä saadun palautteen perusteella, että myöntämisen perusteita tulee muuttaa käytön selkeyttämiseksi ja helpottamiseksi sekä edun arvoa tarkistaa, jotta henkilöstöetu on kilpailukykyinen ja houkutteleva sekä olemassa olevan henkilöstön että työvoiman saannin kannalta.

Henkilöstötoimikunta esittää ePassi -etuuteen nostoa 30e/henkilö. Edun määrä vuodelle 2024 olisi 150e/henkilö. Vuositasolla korotuksen kustannus olisi enintään n. 25 000 euroa.

Henkilöstötoimikunnan yhteinen näkemys on, että edun saannin edellytys jatkossa on vähintään 3 kuukauden yhdenjaksoinen palvelussuhde kalenterivuoden aikana. Palvelussuhteen ollessa 3-6 kuukautta on edun arvo 75 euroa ja palvelussuhteen ollessa yli 6 kuukautta edun arvo on 150 euroa. Edun saanti edellyttää vähintään 50 %:n työaika. Perhevapaat eivät vähennä edun määrää ja ne ovat työssäolon veroista aikaa, mutta katkaisevat edun käytön. Muut palkattomat poissaolot työstä esim. opintovapaa tai virkavapaa eivät ole työssäolon veroista aikaa ja katkaisevat edun käytön. ePassia tulee jatkossa hakea viimeistään 31.10.

#### **Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunta ohjaa, että ePassin myöntämisen perusteiden ja arvon tarkastamisessa edetään esitetyllä tavalla. Resurssivaliokunta toivoo, että kaikista kunnan henkilöstöeduista ja niiden käytettävyydestä koottaisiin esitys valiokunnalle.



---

**Talousjohtaja:**

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy edellä kuvatut ePassin myöntämisen perusteet ja päättää, että edun määrä on jatkossa 150 euroa / henkilö.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**Resurssivaliokunta, § 90, 16.10.2023**  
**Kunnanhallitus, § 347, 30.10.2023**

**§ 347**

**Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2024**

244Dno-2023-551

**Resurssivaliokunta, 16.10.2023, § 90**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen

juho.leppanen@kempele.fi

talousjohtaja

Kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelylain 91a ja b §:ien kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Kempeleen nykyinen veroprosentti on 7,86 %. Hyvinvointialueuudistuksen seurauksena kuntien tuloja siirrettiin hyvinvointialueille ja tässä yhteydessä kuntien tuloveroprosentteja alennettiin 12,64 prosenttiyksikköä vuodelle 2023. Vuodelle 2024 veroprosentin esittämistapa muuttuu niin, että se ilmoitetaan prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella. Vuonna 2023 kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti on 7,38 % ja Pohjois-Pohjanmaalla 8,27 %.

Kempeleen kunnallisveron tuoton arvioidaan olevan vuonna 2024 n. 35,7 milj. euroa. Se muodostaa noin 79,5 %:n osuuden kunnan verotuloista.

**Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunnan selkeä enemmistö ohjaa, että tuloveroprosentti vuodelle 2024 on 7,9%.

**Muut mahdolliset poikkeavat näkemykset:**

Resurssivaliokunnassa ehdotettiin myös tuloveroprosentin korotusta kasvavien toimintakulujen vuoksi.

---

**Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 347**

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen

juho.leppanen@kempele.fi

talousjohtaja



Kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelylain 91a ja b §:ien kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Kempeleen nykyinen veroprosentti on 7,86 %. Hyvinvointialueuudistuksen seurauksena kuntien tuloja siirrettiin hyvinvointialueille ja tässä yhteydessä kuntien tuloveroprosentteja alennettiin 12,64 prosenttiyksikköä vuodelle 2023. Vuodelle 2024 veroprosentin esittämistapa muuttuu niin, että se ilmoitetaan prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella. Vuonna 2023 kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti on 7,38 % ja Pohjois-Pohjanmaalla 8,27 %.

Kempeleen kunnallisveron tuoton arvioidaan olevan vuonna 2024 n. 35,7 milj. euroa. Se muodostaa noin 79,5 %:n osuuden kunnan verotuloista.

**Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunnan selkeä enemmistö ohjaa, että tuloveroprosentti vuodelle 2024 on 7,9%.

**Muut mahdolliset poikkeavat näkemykset:**

Resurssivaliokunnassa ehdotettiin myös tuloveroprosentin korotusta kasvavien toimintakulujen vuoksi.

**Talousjohtaja:**

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tuloveroprosentti vuodelle 2024 on 7,9 %.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



**Resurssivaliokunta, § 91, 16.10.2023**  
**Kunnanhallitus, § 348, 30.10.2023**

**§ 348**

**Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2024**

244Dno-2023-551

**Resurssivaliokunta, 16.10.2023, § 91**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Juho Leppänen  
juho.leppanen@kempele.fi  
talousjohtaja

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Hallitus on antanut eduskunnalle esityksen kiinteistöverolain muuttamisesta. Esityksessä ehdotetaan kiinteistöverolakia muutettavaksi siten, että maapohjan kiinteistöveroprosentti eriytettäisiin yleisestä kiinteistöveroprosentista ja sen vaihteluvälin alaraja korotettaisiin yleisen kiinteistöveroprosentin alarajasta 0,93:sta 1,30:aan. Yläraja säilyisi 2,00 prosentissa. Esitys liittyy valtion vuoden 2024 talousarvioesitykseen ja on tarkoitettu käsiteltäväksi sen yhteydessä eikä sitä ole vielä hyväksytty. Selvytyden vuoksi todetaan, että maapohjan kiinteistövero määritetään jäljempänä ensi vuodelle, mutta mikäli laki ei tule voimaan, noudatetaan tältä osin yleistä kiinteistöveroprosenttia.

Kempeleen kiinteistöverotulojen arvioidaan olevan vuonna 2024 n. 5,3 milj. euroa. Tämä vastaa n. 12 %:a kunnan verotuloista. Yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan keskiarvo on 1,11 % ja Pohjois-Pohjanmaan 1,14 %. Vakituisen asuinrakennuksen veroprosentin koko maan keskiarvo on 0,50 % ja Pohjois-Pohjanmaan 0,53 %.

Kunnan on määrättävä kiinteistövero alla olevien vaihteluvälien sisältä. Vaihteluvälit ovat vuodelle 2024:

|                                 | Vaihteluväli 2024 | Kempele 2023 |
|---------------------------------|-------------------|--------------|
| <i>Maapohjan kiinteistövero</i> | 1,3-2,00 %        | 1,10 %       |
| Yleinen kiinteistövero          | 0,93-2,00 %       | 1,10 %       |
| Vakituiset asuinrakennukset     | 0,41 -1,00 %      | 0,50 %       |
| Muut asuinrakennukset           | 0,93-2,00 %       | 1,10 %       |
| Rakentamaton rakennuspaikka     | 2,00-6,00 %       | 3,00 %       |



---

|                           |             |        |
|---------------------------|-------------|--------|
| Voimalaitokset            | 0,93-3,10 % | 1,10 % |
| Yleishyödylliset yhteisöt | 0,00-2,00 % | 0,00 % |

#### **Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunta ohjaa, että kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024 ovat:

|                             | Kempele 2024 |
|-----------------------------|--------------|
| Maapohjan kiinteistövero    | 1,30 %       |
| Yleinen kiinteistövero      | 1,10 %       |
| Vakituiset asuinrakennukset | 0,50 %       |
| Muut asuinrakennukset       | 1,10 %       |
| Rakentamaton rakennuspaikka | 3,00 %       |
| Voimalaitokset              | 1,10 %       |
| Yleishyödylliset yhteisöt   | 0,00 %       |

Maapohjan kiinteistöveroprosentin korotukselle edellytyksenä on se, että esitetty lakimuutos hyväksytään.

---

#### **Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 348**

Valmistelija / lisätiedot:  
Juho Leppänen  
juho.leppanen@kempele.fi  
talousjohtaja

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Kunnanvaltuusto määrittää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määritetään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Hallitus on antanut eduskunnalle esityksen kiinteistöverolain muuttamisesta. Esityksessä ehdotetaan kiinteistöverolakia muutettavaksi siten, että maapohjan kiinteistöveroprosentti eriytettäisiin yleisestä kiinteistöveroprosentista ja sen vaihteluvälin alaraja korotettaisiin yleisen kiinteistöveroprosentin alarajasta 0,93:sta 1,30:aan. Yläraja säilyisi 2,00 prosentissa. Esitys liittyy valtion vuoden 2024 talousarvioesitykseen ja on tarkoitettu käsiteltäväksi sen yhteydessä eikä sitä ole vielä hyväksytty. Selvyyden vuoksi todetaan, että maapohjan kiinteistövero määritetään



jäljempänä ensi vuodelle, mutta mikäli laki ei tule voimaan, noudatetaan tältä osin yleistä kiinteistöveroprosenttia.

Kempeleen kiinteistöverotulojen arvioidaan olevan vuonna 2024 n. 5,3 milj. euroa. Tämä vastaa n. 12 %:a kunnan verotuloista. Yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan keskiarvo on 1,11 % ja Pohjois-Pohjanmaan 1,14 %. Vakituisen asuinrakennuksen veroprosentin koko maan keskiarvo on 0,50 % ja Pohjois-Pohjanmaan 0,53 %.

Kunnan on määrättävä kiinteistövero alla olevien vaihteluvälien sisältä. Vaihteluvälit ovat vuodelle 2024:

|                                 | Vaihteluväli 2024 | Kempele 2023 |
|---------------------------------|-------------------|--------------|
| <i>Maapohjan kiinteistövero</i> | 1,3-2,00 %        | 1,10 %       |
| Yleinen kiinteistövero          | 0,93-2,00 %       | 1,10 %       |
| Vakituiset asuinrakennukset     | 0,41 -1,00 %      | 0,50 %       |
| Muut asuinrakennukset           | 0,93-2,00 %       | 1,10 %       |
| Rakentamaton rakennuspaikka     | 2,00-6,00 %       | 3,00 %       |
| Voimalaitokset                  | 0,93-3,10 %       | 1,10 %       |
| Yleishyödylliset yhteisöt       | 0,00-2,00 %       | 0,00 %       |

### **Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunta ohjaa, että kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024 ovat:

|                             | Kempele 2024 |
|-----------------------------|--------------|
| Maapohjan kiinteistövero    | 1,30 %       |
| Yleinen kiinteistövero      | 1,10 %       |
| Vakituiset asuinrakennukset | 0,50 %       |
| Muut asuinrakennukset       | 1,10 %       |
| Rakentamaton rakennuspaikka | 3,00 %       |
| Voimalaitokset              | 1,10 %       |
| Yleishyödylliset yhteisöt   | 0,00 %       |

Maapohjan kiinteistöveroprosentin korotukselle edellytyksenä on se, että esitetty lakimuutos hyväksytään.

### **Talousjohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kiinteistöveroprosentit ovat resurssivaliokunnan ohjauksen mukaiset. Maapohjan kiinteistöveroprosentin määräämisen edellytyksenä on, että esitetty kiinteistöverolain muutos hyväksytään.



---

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-





---

**Resurssivaliokunta, § 84, 16.10.2023**  
**Kunnanhallitus, § 349, 30.10.2023**

**§ 349**

**Yhdistelmätyöntekijän tehtävän perustaminen**

244Dno-2023-555

**Resurssivaliokunta, 16.10.2023, § 84**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Linnakankaan uusi moduuli 2 luovutetaan käyttäjille viikolla 43. Kempeleessä kohteet mitoitetaan ATOP-siivoustyön mitoitusohjelmalla, jonka perusteella uusien tilojen käyttöönotto lisää kohteessa siivoustyön tarvetta. Siivoustyön tarpeen kasvaessa ateria- ja puhdistuspalvelut esittävät kokoaikaisen yhdistelmätyöntekijän tehtävän perustamista.

**Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunta ohjaa, että kokoaikaisen yhdistelmätyöntekijän tehtävä perustetaan.

---

**Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 349**

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Rauma

marjo.rauma@kempele.fi

ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Linnakankaan uusi moduuli 2 luovutetaan käyttäjille viikolla 43. Kempeleessä kohteet mitoitetaan ATOP-siivoustyön mitoitusohjelmalla, jonka perusteella uusien tilojen käyttöönotto lisää kohteessa siivoustyön tarvetta. Siivoustyön tarpeen kasvaessa ateria- ja puhdistuspalvelut esittävät kokoaikaisen yhdistelmätyöntekijän tehtävän perustamista.

**Resurssivaliokunta (16.10.2023):**

Resurssivaliokunta ohjaa, että kokoaikaisen yhdistelmätyöntekijän tehtävä perustetaan.

**Talousjohtaja:**

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää perustaa uuden yhdistelmätyöntekijän tehtävän.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



---

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö



---

**Elinvoimavaliokunta, § 61,06.09.2022**

**Elinvoimavaliokunta, § 77,11.10.2022**

**Elinvoimavaliokunta, § 88,10.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 350, 30.10.2023**

**§ 350**

**Sopimus Oulun Matkailu Oy:n kanssa**

244Dno-2022-643

**Elinvoimavaliokunta, 06.09.2022, § 61**

Valmistelijat / lisätiedot:

Soile Pitkanen

soile.pitkanen@kempele.fi

elinkeinokoordinaattori

Kempeleen kunta on ollut Oulun Matkailu Oy:n yhteistyökumppani vuoden 2020 alusta lähtien. Yhteistyösopimuksen mukaisesti yhtiön tehtävänä on Oulun seudun matkailun yhteismarkkinoinnin johtaminen ja toteuttaminen. Kunta maksaa yhteistyöstä vuosittain 10 000 euroa.

Yhteistyösopimuksen sisältö:

1. Yhteistyökumppani on esillä [www.visitoulu.fi](http://www.visitoulu.fi) – sivustolla ja sen kieliversioissa (su, ru, no, en, ve, sa, ki, ja) Yhteistyökumppanin palveluita esittelevissä osioissa (seutusivu, sopimukseen kuuluvat tuotekortit, linkitykset, tarjousbannerit).
2. Yhteistyökumppani voi nostaa kolme (3) valittua kärkituotetta tuotekortilla VisitOulu.fi-sivustolla.
3. Yhteistyökumppanilla on 1 sivun artikkeli ja yhteystiedot kunkin sopimuskauden lopulla ilmestyvässä suomenkielisessä VisitOulu Magazinessa tai vastavassa markkinointijulkaisussa sekä yhteystiedot kieliversioissa.
4. Yhteistyökumppani voi hyödyntää VisitOulu-brändin alla olevia sosiaalisen median kanavia sekä kampanjoita erillisen ohjeistuksen mukaan.
5. Yhteistyökumppani saa Oulun Matkailu Oy:n uutiskirjeet ja Yhteistyökumppanilla on mahdollisuus osallistua avoimiin infotilaisuuksiin (vähintään 2 krt vuodessa).
6. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja se uusiutuu automaattisesti seuraavalle sopimuskaudelle, ellei sitä irtisanota kirjallisesti kuluvan sopimuskauden lokakuun loppuun mennessä.

Oulun Matkailu Oy:n toimitusjohtaja Yrjötapio Kivisaari esittelee yhtiön toimintaa ja suunnitelmia.

**Valiokunnan ohjaus:**

**Elinvoimavaliokunta (6.9.2022):**

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että jatkettaisiin Oulun seudun matkailun yhteismarkkinoinnin jäsenenä samalla panostuksella kuin aikaisemminkin, mutta neuvoteltaisiin näkyvyydestä Oulun palveluiden alla. Kempele on käytännössä samaa



---

talousaluetta matkailijan näkökulmasta. Yhteistyösopimus ja sisältö tulevat muuttumaan tulevaisuudessa, kun kaikkien seudun yritysten on mahdollista näkyä yhteismarkkinoinnin kautta.

**Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:**

---

**Elinvoimavaliokunta, 11.10.2022, § 77**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Soile Pitkänen  
soile.pitkanen@kempele.fi  
elinkeinokoordinaattori

Oulun Matkailu Oy on lähestynyt Kempeleen kuntaa ehdotuksella ostopalvelusopimuksesta vuosille 2023-2027. Sopimuksen arvo olisi 20 000 € /vuosi, ja sillä olisi tarkoitus kattaa Pohjolan Rengastien yhteismarkkinointia.

Elinkeinokoordinaattori esittelee Oulun Matkailu Oy:n ehdotusta ja matkailun kehittämistä Kempeleen näkökulmasta.

**Valiokunnan ohjaus:**

**Elinvoimavaliokunta (11.10.2022):**

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että sopimuksen sisällön tulisi kattaa myös Kempeleen kohteiden näkyvyys visitoulu.fi - sivustolla Pohjolan Rengastien sivuston lisäksi. Tässä tapauksessa esitetty sopimuksen arvo 20 000 €/ vuosi olisi kannatettavaa. Elinvoimavaliokunta ohjasi myös, että sitoudutaan markkinointiin ja yhteistyöhön pitkäksi aikaa, mutta n. sopimuskauden puolella välissä tehdään tilannekatsaus ja jatketaan optiona yhteistyötä.

**Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:**

---

**Elinvoimavaliokunta, 10.10.2023, § 88**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Soile Pitkänen  
soile.pitkanen@kempele.fi  
elinkeinokoordinaattori

Kempeleen kunta on solminut Oulun Matkailu Oy:n kanssa yhteistyösopimuksen vuodelle 2023. Sopimus on voimassa toistaiseksi, ja sen voi irtisanoa edellisen vuoden lokakuun loppuun mennessä. Oulun Matkailu Oy on lähestynyt Kempelettä toiveella sopimuksen muuttamiseksi 5 vuoden mittaiseksi.

Oulun Matkailu Oy:n toimitusjohtaja Yrjötapio Kivisaari esittelee tilannetta valiokunnalle.

**Valiokunnan ohjaus:**



---

**Elinvoimavaliokunta (10.10.2023):**

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että sitouduttaisiin sopimukseen viiden vuoden ajalle, kuitenkin seuraten työn edistymistä tavoitteiden mukaisesti.

---

**Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 350**

Valmistelija / lisätiedot:  
Soile Pitkänen  
soile.pitkanen@kempele.fi  
elinkeinokoordinaattori

**Liitteet**

1 Oulun Matkailu Oy seutusopimus 2024

Oulun seudun kunnat ovat hyväksyneet Oulun Seudun matkailun masterplanin, joka ulottuu vuoteen 2030. Yleissuunnitelman toteuttamiseksi Oulun Matkailu Oy on lähestynyt alueen kuntia toiveella rahoituksen pitkäjänteisyydestä, jotta master planin toimet saadaan toteutettua. Yhtiö esittää kunnille nykyisen rahoitustason säilyttämistä seuraavan viisivuotiskauden ajan. Kempeleen kunnan rahoitusosuus on 20 000 e / vuosi.

**Elinvoimavaliokunta (10.10.2023):**

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että sitouduttaisiin sopimukseen viiden vuoden ajalle, kuitenkin seuraten työn edistymistä tavoitteiden mukaisesti.

**Elinvoimajohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta sitoutuu rahoittamaan Oulun Matkailu Oy:n toimintaa seuraavaan viiden vuoden ajan panostuksella 20 000 e / vuosi elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Oulun Matkailu Oy, elinkeinokoordinaattori



---

**Yhteisöllisyysvaliokunta, § 81, 17.10.2023**  
**Kunnanhallitus, § 351, 30.10.2023**

**§ 351**

**Avustushakemus / Sileäkarvaisten noutajien PM-mestaruuskoe**

244Dno-2023-522

**Yhteisöllisyysvaliokunta, 17.10.2023, § 81**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus
- 2 Tukihakemus Pohjoismaiseen mestaruuteen 2023 budjetti

Yksityishenkilö on anonut Kempeleen kunnalta avustusta osallistumiseen sileäkarvaisten noutajien pohjoismaiden mestaruuskilpailuun. Kilpailut on järjestetty 30.9-2.10.2023 Ruotsissa, Uppsalassa, kolmipäiväisenä kilpailuna. Pohjoismaiden mestaruus käydään noutajien metsästyskokeena kolmena päivänä. Kilpailuun osallistuu kolmen koirakon joukkueita kaikista pohjoismaista. Suomesta lähetetään kaksi virallista joukkuetta, joista hakija kuuluu 1. joukkueeseen.

Hakemukseen liitetyn laskelman mukaan matkan kustannukset ovat yhteensä 950 euroa. Hakemuksessa ei ole mainittu haetun avustuksen määrää.

Avustushakemus on rinnastettavissa sponsorointisopimukseen. Kempeleen kunnan avustusperiaatteiden mukaan sponsoroinnin lähtökohtana on yhteistyökumppanin tuoma myönteinen julkisuus Kempeleen kunnalle. Sponsorointisopimuksissa kunta edellyttää, että toiminta tuottaa viestinnällistä näkyvyyttä kunnalle ja sponsoroitavan kohteen tulee olla viestinnällisesti hyödynnettävissä.

Kunta ei ole yleisesti myöntänyt avustuksia kilpailuihin osallistumiseen, sillä ne eivät ole hyödynnettävissä viestinnällisesti. Kilpailuihin osallistumiseen kohdistuvalle avustukselle ei ole tunnistettavissa muutakaan vastinetta, mikä on kunnan avustusperiaatteiden mukaan avustuksen myöntämisen ehto.

Hallintosäännön 18 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa sekä tieavustuksista.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa ohjauksen hakemuksesta.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (17.10.2023):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että kunta ei lähde sponsorointisopimuksesen mukaan.



---

## Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 351

Valmistelija / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja

### Liitteet

- 1 Avustushakemus
- 2 Tukihakemus Pohjoismaiseen mestaruuteen 2023 budjetti

### **Yhteisöllisyysvaliokunta (17.10.2023):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että kunta ei lähde sponsorointisopimukseen mukaan.

### **Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hylkää sponsorointisopimushakemuksen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Hakija



---

**Yhteisöllisyysvaliokunta, § 56, 30.05.2023**

**Kunnanhallitus, § 245, 12.06.2023**

**Yhteisöllisyysvaliokunta, § 82, 17.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 352, 30.10.2023**

**§ 352**

**Urheiluseurojen toiminta-avustukset 2023 / Kempeleen Tennis**

244Dno-2023-246

**Yhteisöllisyysvaliokunta, 30.05.2023, § 56**

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Urheiluseurojen toiminta-avustukset ovat olleet julkisesti haettavana 13.4.-15.5.2023 välisenä aikana. Hausta on ilmoitettu kuntatiedotteessa, kunnan kuulutuksissa sekä kunnan kotisivuilla.

Määräaikaan mennessä jätettiin yhteensä 9 hakemusta.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta toteaa määräajassa saapuneet hakemukset ja päättää jatkotoimenpiteistä.

#### **Yhteisöllisyysvaliokunta (30.5.2023):**

Valiokunta ohjaa, että JMT Jaowsamut Muaythai ry:ltä pyydetään harjoituspäiväkirjat nähtäväksi. Avustussumman suoritteisiin perustuvaa osaa ei makseta ennen lisätietoja saamista. Muiden urheiluseurojen toiminta-avustukset valiokunta ehdottaa jaettavan liitteen mukaisesti.

Merkittiin, että esteelliset Jarmo Haapaniemi (Kempeleen Pyrinnön puheenjohtaja) ja Johanna Ohukainen (Kempeleen Kirin asuvastaava) poistuivat kokouksesta. Puheenjohtajana asian käsittelyn ajan toimi Kalevi Kerttula.

---

**Kunnanhallitus, 12.06.2023, § 245**

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi





hallintojohtaja

## Liitteet

### 1 Urheiluseurojen avustusten koontitaulukko 2023

Urheiluseurojen toiminta-avustukset ovat olleet julkisesti haettavana 13.4.-15.5.2023 välisenä aikana. Hausta on ilmoitettu kuntatiedotteessa, kunnan kuulutuksissa sekä kunnan kotisivuilla. Määräaikaan mennessä jätettiin yhteensä 9 hakemusta.

Urheiluseurojen avustuksiin on varattu 70 000 euroa. Avustussummat perustuvat ennalta ilmoitettuihin kriteereihin, jotka pisteytetään hakemuskohdaisesti. Avustuksen määrä perustuu kunkin hakemuksen saamaan pistemäärään.

JMT Jaowsamut Muaythai ry:n hakemuksessa on ollut epäselvyyttä suoritemäärien osalta, sillä suoritemäärät ovat olleet epätavallisen korkeat. Yhdistykseltä on 19.5.2023 pyydetty selvitystä asiaan ja yhdistys on 21.5.2023 toimittanut lausunnon, jonka suoritemäärä olisi 20 176. Lausunnosta ei kuitenkaan ilmennyt, miten suoritemäärä jakautuu alle 18-vuotiaiden ja yli 18-vuotiaiden välillä, millä on vaikutusta avustuksen määrään, joten yhdistykseltä pyydettiin 22.5.2023 lisäselvitystä jakaumaan. Lisäselvitys pyydettiin toimittamaan 25.5. mennessä. Yhdistys ei antanut lausuntoa lisäselvityspyynnön johdosta. Avustusta suoritemäärien perusteella ei ole mahdollista maksaa, koska suoritemäärät eivät ole selvillä. Suoritemäärät voidaan todentaa harjoituspäiväkirjoista, joten avustus voidaan maksaa harjoituspäiväkirjoja vastaan. Suoritemääriä koskevalta osin avustusta ehdotetaan hyväksyttäväksi ehdollisesti. Avustuksen saamisen ehtona on, että harjoituspäiväkirjat toimitetaan nähtäväksi ja että niistä ilmenevät suoritemäärät hakemusasikirjoissa edellytetyllä tarkkuudella.

Suoritemääriä koskeva epäselvyys ei vaikuta JMT Jaowsamut Muaythai ry:n muihin hakemuskriteereihin, joten avustus voidaan hyväksyä muilta osin.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

### **Yhteisöllisyysvaliokunta (30.5.2023):**

Valiokunta ohjaa, että JMT Jaowsamut Muaythai ry:ltä pyydetään harjoituspäiväkirjat nähtäväksi. Avustussumman suoritteisiin perustuvaa osaa ei makseta ennen lisätietoja saamista. Muiden urheiluseurojen toiminta-avustukset valiokunta ehdottaa jaettavan liitteen mukaisesti.

Merkittiin, että esteelliset Jarmo Haapaniemi (Kempeleen Pyrinnön puheenjohtaja) ja Johanna Ohukainen (Kempeleen Kirin asuvastaava) poistuivat kokouksesta. Puheenjohtajana asian käsittelyn ajan toimi Kalevi Kerttula.

### **Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus

1. päättää, että muiden kuin JMT Jaowsamut Muaythai ry:n avustukset hyväksytään liitteen mukaisesti,
2. päättää hyväksyä JMT Jaowsamut Muaythai ry:n avustuksen liitteen mukaisesti muiden kuin alle 18-vuotiaiden ja yli 18-vuotiaiden suoritemääriä koskevien pisteiden osalta ja



- 
3. päättää hyväksyä JMT Jaowsamut Muaythai ry:n avustuksen alle 18-vuotiaiden ja yli 18-vuotiaiden suoritemääriä koskevien pisteiden osalta sillä ehdolla, että JMT Jaowsamut Muaythai ry toimittaa nähtäville harjoituspäiväkirjat, joista sekä alle 18-vuotiaiden että yli 18-vuotiaiden suoritemäärät voidaan todeta, viimeistään 31.7.2023. Avustusta suoritemääristä maksetaan saadun selvityksen perusteella. Jos suoritemäärät eivät riittävästi ilmene harjoituspäiväkirjoista tai niitä ei toimiteta lainkaan määräaikaan mennessä, avustusta suoritemäärien perusteella ei hyväksytä.

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Esteellisyydestä ilmoittivat Ahti Tahkola (mukana Kempeleen Kirin hallituksessa) ja Jarmo Haapaniemi (mukana Kempeleen Pyrinnön hallituksessa) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

---

**Yhteisöllisyysvaliokunta, 17.10.2023, § 82**

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

**Liitteet**

1 Kempeleen Tennis, avustuskoonti

2 Seuratuki 2023.pdf

Kunnanhallitus on tehnyt kokouksessaan 12.6.2023 § 245 päätöksen urheiluseurojen toiminta-avustuksista. Inhimillisen virheen vuoksi Kempeleen Tenniksen on jäänyt kirjaamatta kunnan asianhallintajärjestelmään, minkä vuoksi hakemusta ei ole käsitelty muiden avustushakemusten kanssa kesäkuussa. Hakemus on tullut vireille määräajassa.

Hakemus on pisteytetty kunnan avustuskriteerien perusteella. Yhden pisteen euromääräisenä viitearvona on käytetty 275,59 euroa, jota käytettiin myös kunnanhallituksen kesäkuun kokouksessa.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa ohjauksen hakemuksen jatkokäsittelystä.

**Yhteisöllisyysvaliokunta (17.10.2023):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että Kempeleen Tennikselle suoritetaan liitteen mukainen avustus.



---

## **Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 352**

Valmistelija / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja

### **Liitteet**

- 1 Kempeleen Tennis, avustuskoonti
- 2 Seuratuki 2023.pdf

Kunnanhallitus on tehnyt kokouksessaan 12.6.2023 § 245 päätöksen urheiluseurojen toiminta-avustuksista. Inhimillisen virheen vuoksi Kempeleen Tenniksen on jäänyt kirjaamatta kunnan asianhallintajärjestelmään, minkä vuoksi hakemusta ei ole käsitelty muiden avustushakemusten kanssa kesäkuussa. Hakemus on tullut vireille määräajassa.

Hakemus on pisteytetty kunnan avustuskriteerien perusteella. Yhden pisteen euromääräisenä viitearvona on käytetty 275,59 euroa, jota käytettiin myös kunnanhallituksen kesäkuun kokouksessa.

### **Yhteisöllisyysvaliokunta (17.10.2023):**

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että Kempeleen Tennikselle suoritetaan liitteen mukainen avustus.

### **Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että Kempeleen Tennikselle suoritetaan liitteen mukainen avustus yhteisöllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kempeleen Tennis ry



---

**§ 353**

**Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 presidentinvaaleja varten**

244Dno-2023-383

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Vaalilain 15 § mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksessa toimitettavaa ennakköäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolueräkisteriin merkittyjä puolueita. Oulun vaalipiirissä ehdokkaita edellisissä eduskuntavaaleissa asettivat seuraavat rekisteröidyt puolueet:

- Suomen Keskusta r.p.
- Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.
- Suomen Kansa Ensin r.p. (lakkautettu)
- Vapauden liitto r.p.
- Kristallipuolue r.p.
- Liike Nyt r.p.
- Vihreä liitto r.p.
- Valta kuuluu kansalle r.p.
- Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.
- Korjausliike r.p. (lakkautettu)
- Suomen Kommunistinen Puolue r.p.
- Vasemmistoliitto r.p.
- Svenska folkpartiet i Finland r.p., Suomen ruotsalainen kansanpuolue r.p.
- Liberaalipuolue - Vapaus valita r.p. (lakkautettu)
- Perussuomalaiset r.p.
- Kansallinen Kokoomus r.p.



Vaalilautakunnassa ja vaalitoimikunnassa ei tulisi olla kahta saman puolueen edustajaa jäsenenä tai varajäsenenä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla kuntalain 71 §:n ja 74 §:n mukaisesti vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalitoimielinten valintaan sovelletaan tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin vaatimusta sukupuolikiintiöstä, jonka mukaan toimielimen kokoonpanossa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Kiintiötä sovelletaan erikseen jäseniin ja varajäseniin.

### Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus asettaa eduskuntavaaleja varten vaalilautakunnat Ylikylän, Kuntakeskuksen, Kirkonkylän ja Kokkokankaan äänestysalueille sekä vaalitoimikunnan laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten.

### Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösesityksen.

### Päätös

Kunnanhallitus valitsi vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

### Ylikylä

| Varsinainen jäsen    | Varajäsenet järjestyksessä |
|----------------------|----------------------------|
| Toivo Piira, pj      | 1. Tapio K. Salmi          |
| Pirjo Heikkinen, vpj | 2. Raija Siniaalto         |
| Leena Tähti          | 3. Kaisa Kauppinen         |
| Jori Piira           | 4. Eija Piippo             |
| Lasse Järvenpää      | 5. Tuukka Myllymäki        |
|                      | 6. Vili Kanninen           |
|                      | 7. Tuula Väyrynen          |

### Kuntakeskus

| Varsinainen jäsen | Varajäsenet järjestyksessä |
|-------------------|----------------------------|
| Tiina Gallén, pj  | 1. Marie Kerttula          |
| Kaisu Juvani, vpj | 2. Pasi Jarva              |
| Jorma Jylhä       | 3. Sari Perälä             |
| Saara Ukura       | 4. Pertti Sankilampi       |
| Teemu Kakko       | 5. Kerttu Mömmö            |



|  |                   |
|--|-------------------|
|  | 6. Tuula Väliaho  |
|  | 7. Suvi Maijala   |
|  | 8. Oskari Takanen |
|  | 9. Tapio Askeli   |

### Kirkonkylä

| Varsinainen jäsen   | Varajäsenet järjestyksessä |
|---------------------|----------------------------|
| Mikko Myllymäki, pj | 1. Anu Mäkelä              |
| Tarmo Turunen, vpj  | 2. Petri Gallén            |
| Nora Arbelius       | 3. Moona Jaara             |
| Teija Estabrook     | 4. Kyösti Nuutinen         |
| Johanna Ohukainen   | 5. Arto Hämäläinen         |
|                     | 6. Jenni Räisänen          |
|                     | 7. Pia Hanski              |

### Kokkokangas

| Varsinainen jäsen    | Varajäsenet järjestyksessä |
|----------------------|----------------------------|
| Minna Huusari, pj    | 1. Hannu Kukkurainen       |
| Kasper Salompää, vpj | 2. Petra Neitola           |
| Keijo Alahuhtala     | 3. Anne-Mari Jaara         |
| Sini Janatuinen *    | 4. Jaakko Sotkasiira       |
| Janne Halunen        | 5. Saini Kela              |
|                      | 6. Riia Myllymäki          |
|                      | 7. Antti Nuoristo          |

\* Kirjoitusvirhe korjattu hallintolain 51 §:n mukaisesti. Aiemmassa pöytäkirjan versiossa luki Sari Janatuinen. Nimi vaihdettu Sini Janatuinen.

### Vaalitoimikunta

| Varsinainen jäsen        | Varajäsenet järjestyksessä |
|--------------------------|----------------------------|
| Tuula Rauma, pj          | 1. Veikko Keränen          |
| Kauko Karhumaa, vpj      | 2. Sanna Kouva             |
| Sirpa-Helena Karjalainen | 3. Harri Hirvelä           |

### Tiedoksi

Asianosaiset, keskusvaalilautakunta



## § 354

### Koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokousedustajien valitseminen

244Dno-2023-99

Valmistelija / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja

#### Liitteet

1 yhtymahallitus\_25.9.2023\_\_108\_yhtymäkokouksen\_4.12.2023\_koollekutsuminen.pdf

Koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokous pidetään maanantaina 4.12.2023 klo 9.00 alkaen. Yhtymäkokouksen puheenjohtaja kutsuu yhtymäkokouksen koolle maanantaina 4.12.2023 klo 9.00 ja määrää kokouspaikaksi OSAO:n Kaukovainion tekniikan yksikön auditorion (os. Kotkantie 2 A, Oulu). Kokoukseen on mahdollista osallistua myös sähköisesti.

Kuntalain (410/2015) § 60 mukaan jos kuntayhtymän päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous, kokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa. Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Yhtymäkokouksessa 4.12.2023 käsiteltävät asiat ovat mm.:

- § Ajankohtaiset asiat
- § Vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2022 esitettyihin kehittämistoimenpiteisiin
- § Osavuosisikatsaus 1.1. - 30.6.2023 ja osavuosisikatsaus 1.1. - 30.9.2023
- § Talousarvion muutos 2 vuodelle 2023 § Talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2024 - 2026
- § Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma tilikaudelle 2024
- § Sidonnaisuusilmoitukset
- § Ilmoitusasiat

Jäsenkuntia pyydetään ilmoittamaan yhtymäkokousedustajansa yhteystietoineen OSAO:n kirjaamoon 17.11.2023 mennessä.

#### Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee kunnan edustajat Koulutuskuntayhtymä OSAO:n 4.12.2023 pidettävään yhtymäkokoukseen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

#### KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

#### Päätös



---

Edustajiksi valittiin Pirjo Heikkinen (varalla Ahti Tahkola) ja Keijo Alahuhtala (varalla Tarja Hackzell).

**Tiedoksi**

Asianosaiset, Koulutuskuntayhtymä OSAO





---

**§ 355**

**Eropyyntö resurssivaliokunnan varajäsenen tehtävästä / Pekka Kälkäjä**

244Dno-2023-561

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Pekka Kälkäjä on anonut eroa resurssivaliokunnan varajäsenen tehtävästä sähköpostitse 16.10.2023. Eropyyntöön syynä ovat ajankäytölliset syyt. Pekka Kälkäjä on toiminut Hanna Markkasen henkilökohtaisena varajäsenenä.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Hallintosäännön 3 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan valtuusto päättää valiokuntien kokoonpanosta, joten toimivalta eron myöntämisessä on valtuustolla.

Kuntalain 79 §:n 1 momentin mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. myöntää Pekka Kälkäjälle eron resurssivaliokunnan varajäsenen tehtävästä ja
2. valitsee Hanna Markkaselle uuden varajäsen resurssivaliokuntaan.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Pekka Kälkäjä, Hanna Markkanen



---

**§ 356**

**Valtuuston päätösten täytäntöönpano**

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Hallintojohtaja:**

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 9.10.2023 tekemät päätökset laillisiksi ja valtuuston toimivaltaan kuuluviksi ja päättää panna päätökset täytäntöön.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



## § 357

### Lausunto Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen talouden tasapainottamisen toimenpide-ehdotuksista

244Dno-2023-579

Valmistelija / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen talousarviota vuodelle 2024 valmistellaan parhaillaan. Tämänhetkisen arvion mukaan vuoden 2024 alijäämä ilman sopeuttamistoimenpiteitä olisi noin 150 miljoonaa euroa.

Talous- ja henkilöstötilanne edellyttävät jo päätettyjen toimenpiteiden lisäksi uusia toimenpiteitä rakenteiden ja toiminnan uudistamiseksi. Muutokset vaikuttavat muun muassa palveluverkkoon, johtamisjärjestelmään, hallintoon ja tukipalveluihin sekä ostopalveluihin ja sopimuksiin.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde on valmistellut säästötoimenpiteitä osana Pohteen talousarviota ja tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa. Ehdotukset ovat nähtävillä osoitteessa <https://pohde.fi/wp-content/uploads/2023/10/Talouden-tasapainottamisen-keinot-vuodelle-2024.pdf>. Toteutuessaan täysimääräisesti nämä toimenpiteet pienentäisivät alijäämää vajaat 100 miljoonaa euroa. Ehdotettujen toimenpiteiden lisäksi hyvinvointialueen on löydettävä toiminnastaan vielä noin 30 miljoonan euron lisäsäästöt. Tällöin alijäämä vuodelle 2024 jää 20 miljoonaan euroon.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstöllä, asukkailla ja eri sidosryhmillä on mahdollisuus kertoa näkemyksensä ehdotetusta toimenpideohjelmasta ja esittää vaihtoehtoisia ratkaisuja talouden tasapainottamiseksi ja lisäsäästöjen saamiseksi. Lausunnot tulee antaa 3.11.2023 mennessä sähköisen järjestelmän kautta.

#### Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa seuraavan lausunnon koskien hyvinvointialue Pohteen luonnosta talouden tasapainottamistoimenpiteiksi:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen toimenpide-ehdotukset ja leikkaussuunnitelmat talouden tasapainottamiseksi ovat rajuja ja niiden vaikutukset koskettavat laajasti koko maakunnan asukkaita. Sopeuttamistoimien juurisyy on hyvinvointialueen talouden tasapainottamisessa, mutta nyt esitettyjen toimenpiteiden kiireellisyys perustuu ensisijaisesti Valtiovarainministeriön vaateisiin lainanantovaltuuden myöntämiseksi Pohteelle. Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluista on kyettävä esittämään 150 miljoonan euron sopeutustoimet 23.11.2023 mennessä. Tämän mittaluokan leikkaukset edellyttävät muutoksia muun muassa palveluverkkoon, johtamisjärjestelmään, hallintoon ja tukipalveluihin sekä ostopalveluihin ja



sopimuksiin. Kempeleen osalta sopeuttamisohjelma heikentäisi kiireellisen hammashoidon ja röntgenpalvelujen saatavuutta. Tämä muutosehdotus ei vaikuta perustellulta, kun huomioidaan Oulunsalon ja Kaakkurin terveysterveystarpeisiin kaavailtuja heikennyksiä. Ne lisäävät koko alueen asukkaiden painetta tukeutua Kempeleen sote-aseman palveluihin. Huoli on myös paloasemaresurssin kokonaisvaltaisesta kaventamisesta ja sen vaikutuksista alueen pelastusvalmiuteen.

- Ministeriön edellyttämän sopeuttamisohjelman laajuus ja sen kokoamisen aikataulu ovat epärealistisia. Rajujen sopeuttamistoimien vaikutusarvioita ei ehditä tehdä kunnolla, eikä asian vaatimaa laadukasta valmisteluprosessia pystytä toteuttamaan. Tilanne on kohtuuton sekä hyvinvointialueen luottamushenkilöitä, valmistelijaviranhaltijoita että maakunnan asukkaita kohtaan. Säästöjen aikaansaamiseksi joudutaan tekemään nopeita ja kauaskantoisia päätöksiä, jotka saattavat osoittautua myöhemmin sekä kalliiksi että epätarkoituksenmukaisiksi.
- Hyvinvointialueuudistuksen keskeisenä tavoitteena on ollut turvata yhdenvertaiset ja laadukkaat sosiaali- ja terveystarpeet kaikille suomalaisille, parantaa palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta, kaventaa hyvinvointi- ja terveyseroja, turvata ammattitaitoisen työvoiman saanti sosiaali- ja terveystarpeisiin, vastata ikääntymisen ja syntyvyyden laskun aiheuttamiin haasteisiin sekä hillitä kustannusten kasvua. Koska kyse on historiallisen suuresta julkisiin palveluihin kohdistuvasta rakenneuudistuksesta, vuoropuhelun ja yhteistyön merkitys alueellisesti ja paikallisesti on erityisen tärkeää. Koko uudistuksen onnistumisen kannalta on oleellista, että palvelujen järjestämistä ja tuottamista valmistellaan eri puolilla Suomea vahvassa yhteistyössä hyvinvointialueiden ja kuntien kesken. Nyt lausunnolla oleva raju sopeuttamisohjelma höystettynä valtaisalla kiireellä ei tee oikeutta koko uudistuksen perustavoitteille ja yhteistyövaateelle. Päinvastoin, säästöpainotus ja kiire pakottavat alueet tekemään paniikinomaisia ratkaisuja, jotka pahimmillaan uhkaavat alueen asukkaiden ja hyvinvointialueen henkilöstön hyvinvointia, turvallisuutta ja yhdenvertaisuutta.
- Talouden tilannekuva on vaikea ja talouden tasapainottamiseen tähtäävät sopeuttamistoimet ovat tarpeellisia. Kempeleen kunta vetoaa kuitenkin maan hallitukseen ja hyvinvointialueiden toimintaa ohjaaviin ministeriöihin, että ensinnäkin hyvinvointialueiden perusrahoituksen riittävyttä arvioidaan pikaisesti uudelleen ja toiseksi hyvinvointialueille annetaan lisää aikaa valmistella massiiviset sopeuttamistoimet kunnolla, riittävään alueelliseen vuoropuheluun ja käytettävissä olevaan tietopohjaan nojaten. Näin vähennetään riskiä epätarkoituksenmukaisista päätöksistä ja toisaalta mahdollistetaan vaikuttavien, ja kantopohjaltaan vahvempien linjausten tekeminen. Tämä olisi kaikkien etu, niin alueellisesti kuin kansallisestikin.
- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen strategiassa linjataan, että ”vahvuutemme on alueemme erityispiirteiden ja toimintaympäristön ymmärtäminen: yhdenvertaisuus, osallisuus, vastuullisuus ja vaikuttavuus ovat johtotähtiämme” ja ”Pohjoispohjalaisella päättäväisyydellä ja rohkeudella rakennamme yhdessä hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta Perämeren rannoilta jokilatvoille. Yhdessä tehden onnistumme!”. Kempeleen kunta vetoaa



---

hyvinvointialueen valmisteleviin viranhaltijoihin ja päätöksiä tekeviin luottamushenkilöihin, että maakunnan sote- ja pelastustoimeen kohdistuvia palvelu- ja palveluverkkoratkaisuja valmistellaan ja tehdään strategian hengen mukaisesti aidosti ja avoimesti yhdessä alueen eri toimijoiden, erityisesti kuntien kanssa. Vain näin on mahdollista saada vaikeatkin sopeuttamistoimet maaliin tavalla, joka koetaan oikeudenmukaiseksi, kohtuulliseksi ja tarkoituksenmukaiseksi laajasti koko maakunnan alueella.

### **Kokouskäsittely**

Merkittiin, että Antti Ollikainen, Sanna Laine ja Jarmo Haapaniemi ilmoittivat olevansa esteellisiä (yhteisöjäävi, mukana Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallinnossa) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Merkittiin, että Janne Halunen toimi kokouksen puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Esteellisyys**

Antti Ollikainen, Sanna Laine, Jarmo Haapaniemi

### **Tiedoksi**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue



---

**Valtuusto, § 70, 11.09.2023**

**Kunnanhallitus, § 322, 25.09.2023**

**Palveluvaliokunta, § 97, 25.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 358, 30.10.2023**

**§ 358**

**Valtuustoaloite / Kotitalkkari avuksi ikäihmisille ... ja miksei muillekin / Pia Hanski**

244Dno-2023-517

**Valtuusto, 11.09.2023, § 70**

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Kotitalkkari avuksi ikäihmisille ... ja miksei muillekin / Pia Hanski

Ehdotan, että kunta (työllisyyspalvelut ja vanhuspalvelut) kartoittaa "Can do" -asenteella kaikki mahdollisuudet, joilla kunta voi tarjota kotona itsenäisesti asuville vanhuksille ns. kotitalkkari-palvelun pysyvänä palveluna.

Kotitalkkari palvelu voi sisältää kaikenlaisia kotitalouden töitä kuten lumitöitä, nurmikon leikkuuta ja muita puutarha ja pihatöitä, kotitöitä sisällä, pieniä remonttihommia ja fiksauksia, seuranpitoa jne. Tämä siis pientä maksua vastaan. Toteutuksessa voisi käyttää vapaaehtoisia ja työllistämistuen keinoja, mahdollisesti myös kolmannen sektorin yhteistyö voisi olla toimivaa.

Pia Hanski, Kokoomus

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kunnanhallitus, 25.09.2023, § 322**

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Kotitalkkari avuksi ikäihmisille ... ja miksei muillekin / Pia Hanski

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään elinvoimapaalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.



---

## **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### **Palveluvaliokunta, 25.10.2023, § 97**

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Aloitteessa ehdotetaan ns. kotitalkkari -palvelun tarjoamista itsenäisesti asuville vanhuksille. Kempeleen kunnan työllisyyspalvelujen ympäristöhoitoryhmä tarjoaa eniten tukea tarvitseville senioreille ulkotyöpalveluita (nurmikon leikkuu, lumen luonti). Palvelun piirissä on tällä hetkellä noin 30 kotitaloutta, ja palvelusta peritään asiakkailta pieni maksu (kunnanhallituksen päätöksen § 204 18.06.2019 mukaan 12,10 € / henkilötyötunti alv 0%). Yhteistyömalli Pohteen ikähoivan kanssa ei ole vielä löytänyt paikkaansa - ympäristöhoitoryhmälle pitäisi saada Pohteelta tieto eniten palveluita tarvitsevista henkilöistä (palvelutarvearvio) ja toisaalta henkilöistä, jotka mahdollisesti on syytä poistaa palvelun piiristä. Tuleva talvi näyttää kuitenkin kohtuulliselta siten, että käytettävissä olevat resurssit saadaan täysimittaisesti hyödynnettyä.

Työllisyyspalvelujen ympäristöhoitoryhmässä työskentelevät ovat pääasiassa palkkatukityöllistettyjä, ja lisäksi mukana on muutamia velvoitetyöllistettyjä. Koska henkilöt tulevat erilaisista taustoista ja koulutuspohjalta, on toimintaan laadittu muutamia ohjesääntöjä. Ympäristöhoitoryhmä työskentelee aina ryhmässä ja ulkotiloissa ilman varsinaista asiakaskontaktia. Toimintaa ei ole järkevää laajentaa sisätiloissa tapahtuvaan työhön. Myöskään pihatyöpalvelua ei ole mahdollisuuksia laajentaa nykyisestä - työ on fyysistä eikä työttömien joukosta kaikki kykene tarjottuun työhön.

ODL on pyörittänyt Oulussa vuodesta 2014 alkaen Keikka-apua, josta ikäihminen tai hänen läheisensä voivat tilata apua esimerkiksi lääkärikäynnille, pankkiin tai kauppaan. Myös pienimuotoiset kotityöt kuten verhojen ripustaminen tai pyykinhuolto kuuluvat palvelun piiriin. ODL koordinoi toimintaa avustusrahojen turvin, ja varsinaiset avustajat toimivat vapaaehtois pohjalta. Mallia ollaan nyt laajentamassa lakeuden alueelle, ja ensimmäisiä pilottikuntia ovat Liminka ja Tyrnävä. ODL:lle on tuotu esille Kempeleen kiinnostus mallia kohtaan, ja he selvittävät parhaillaan mahdollisuuksia laajentaa toimintaa Kempeleeseen. Palvelu on ikäihmisille maksuton.

Yhteenvedona ehdotetaan, että ympäristöhoitoryhmä jatkaa työtään entisellä tavalla ja hioo toimintamallia Pohteen kanssa. Tämän lisäksi yritetään edesauttaa ODL:n toimintamallin laajentumista Kempeleeseen.

### **Valiokunnan ohjaus:**

Palveluvaliokunta on elinvoimajohtajan esityksen kannalla.



---

## Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 358

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Aloitteessa ehdotetaan ns. kotitalkkari -palvelun tarjoamista itsenäisesti asuville vanhuksille. Kempeleen kunnan työllisyyspalvelujen ympäristönhoitoryhmä tarjoaa eniten tukea tarvitseville senioreille ulkotyöpalveluita (nurmikon leikkuu, lumen luonti). Palvelun piirissä on tällä hetkellä noin 30 kotitaloutta, ja palvelusta peritään asiakkailta pieni maksu (kunnanhallituksen päätöksen § 204 18.06.2019 mukaan 12,10 € / henkilötyötunti alv 0%). Yhteistyömalli Pohteen ikähoivan kanssa ei ole vielä löytänyt paikkaansa - ympäristönhoitoryhmälle pitäisi saada Pohteelta tieto eniten palveluita tarvitsevista henkilöistä (palvelutarvearvio) ja toisaalta henkilöistä, jotka mahdollisesti on syytä poistaa palvelun piiristä. Tuleva talvi näyttää kuitenkin kohtuulliselta siten, että käytettävissä olevat resurssit saadaan täysimittaisesti hyödynnettyä.

Työllisyyspalvelujen ympäristönhoitoryhmässä työskentelevät ovat pääasiassa palkkatukityöllistettyjä, ja lisäksi mukana on muutamia velvoitetyöllistettyjä. Koska henkilöt tulevat erilaisista taustoista ja koulutuspohjalta, on toimintaan laadittu muutamia ohjesääntöjä. Ympäristönhoitoryhmä työskentelee aina ryhmässä ja ulkotiloissa ilman varsinaista asiakaskontaktia. Toimintaa ei ole järkevää laajentaa sisätiloissa tapahtuvaan työhön. Myöskään pihatyöpalvelua ei ole mahdollisuuksia laajentaa nykyisestä - työ on fyysistä eikä työttömien joukosta kaikki kykene tarjottuun työhön.

ODL on pyörittänyt Oulussa vuodesta 2014 alkaen Keikka-apua, josta ikäihminen tai hänen läheisensä voivat tilata apua esimerkiksi lääkärikäynnille, pankkiin tai kauppaan. Myös pienimuotoiset kotityöt kuten verhojen ripustaminen tai pyykkihuolto kuuluvat palvelun piiriin. ODL koordinoi toimintaa avustusrahojen turvin, ja varsinaiset avustajat toimivat vapaaehtois pohjalta. Mallia ollaan nyt laajentamassa lakeuden alueelle, ja ensimmäisiä pilottikuntia ovat Liminka ja Tyrnävä. ODL:lle on tuotu esille Kempeleen kiinnostus mallia kohtaan, ja he selvittävät parhaillaan mahdollisuuksia laajentaa toimintaa Kempeleeseen. Palvelu on ikäihmisille maksuton.

Yhteenvetona ehdotetaan, että ympäristönhoitoryhmä jatkaa työtään entisellä tavalla ja hioo toimintamallia Pohteen kanssa. Tämän lisäksi yritetään edesauttaa ODL:n toimintamallin laajentumista Kempeleeseen.

### Palveluvaliokunta (25.10.2023):

Palveluvaliokunta on elinvoimajohtajan esityksen kannalla.

### Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy valtuustoaloitteeseen laaditun vastauksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.





---

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Pia Hanski, työllisyyspäällikkö



---

**Valtuusto, § 71, 11.09.2023**

**Kunnanhallitus, § 323, 25.09.2023**

**Palveluvaliokunta, § 98, 25.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 359, 30.10.2023**

**§ 359**

**Valtuustoaloite / Yli 18-vuotiaiden kausityösetelin käyttöajan pidentäminen / Tuukka Myllymäki**

244Dno-2023-518

**Valtuusto, 11.09.2023, § 71**

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Yli 18-vuotiaiden kausityösetelin käyttöajan pidentäminen / Tuukka Myllymäki

Kempeleessä kesätyösetelit muutetaan kausityösetelin nimikkeelle, jos seteleitä ei haeta niihin varattua määrää. Kausityöseteleitä jaetaan 18 vuotta täyttäneille kempeleläisille. Kausityösetelin käyttöaika on tänä vuonna 1.5.-31.12.

Kun mietitään ajanjaksoa alkusyksystä loppukevääseen, olisi tämä hyvä aika yrityksille, seuroille ja yhteisöille palkata nuoria avuksi. Esimerkiksi lukiolaisten työllistymistä voidaan helpottaa, kun kausityösetelin käyttöikää jatketaan loppukeväälle asti. Vaikkapa kirjoitusten jälkeen on hyvää aikaa tienata omaa rahaa.

*Verrokkina Turun kaupungissa kausityösetelit ovat tarkoitettu turkulaisille nuorille (15-20-vuotiaat), ja seteliin käytettävä aika on 1.9.2023-30.4.2024.*

Tällä hetkellä Kempeleessä kausityösetelin käyttöaika päättyy 31.12. aina kulloisenkin vuoden loppuun. Kausityösetelin käyttöajan pidennys on mahdollinen toteuttaa, kunhan se valmistellaan hyvin ja budjettiin varataan ennalta sovittu summa. Tiukan rahan aikana huomioitavaa on, että kausityöseteleitä jää tälläkin hetkellä reippaasti käyttämättä, joten loppusumma tuskin muuttuu paljoa.

**Esitys:** Kempeleessä jaettavien kausityösetelien käyttöaikaa jatketaan tulevaisuudessa aina huhtikuun loppuun, ja myöhemmässä vaiheessa olisi syytä pohtia ikärajauksen laskemista kuuteentoista (16) ikävuoteen.

Tuukka Myllymäki

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kunnanhallitus, 25.09.2023, § 323**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja



---

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Yli 18-vuotiaiden kausityösetelin käyttöajan pidentäminen / Tuukka Myllymäki

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään elinvoimapalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Palveluvaliokunta, 25.10.2023, § 98**

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta jakaa vuosittain 16 ja 17 vuotta täyttävälle kempeleläiselle nuorille kesätyöseteleitä. Vuosittain seteleitä on käytetty noin 280 kappaletta. Vuodelle 2023 otettiin käyttöön uudistus, jossa käyttämättä jääneitä kesätyöseteleitä jaetaan kausityöseteleinä. Kausityösetelin käyttöaika on 1.9 - 31.12. Tähän mennessä kausityöseteleitä on haettu 35 kappaletta, ja niitä on saatettu maksuun 5 kappaletta. On mahdollista, että setelien käyttö kiihtyy joulun alla, kun yritykset tarvitsevat kiiretyöläisiä.

Mikäli kausityösetelitoimintaa laajennetaan keväälle aloitteen mukaisesti, menisivät kevään seteleihin käytetyt rahat seuraavan vuoden budjetista. Tällöin ajattelutapaa käyttämättä jääneistä kesätyöseteleistä tulisi muuttaa, ja toiminnalle tulisi budjetoida erikseen rahat.

Aloitteessa ehdotetaan myös kausityösetelien ikähaarukan laajentamista nykyisestä 18 vuodesta nuorempiin. Laajennus on tietysti mahdollista, mutta muutoksessa pitää harkita oppivelvollisuusikäisten kuormitustekijät. Alle 18-vuotiaiden pääasiallinen tehtävä on koulunkäynti, ja kouluvuoden ajalle ajoittuvat työt voivat kuormittaa nuoria. Viimeisimmät kouluterveyskyselyt herättävät huolta nuorten jaksamisesta.

Yhteenvetona voidaan todeta, että kausityösetelin käyttömahdollisuuden laajentaminen 18-vuotta täyttäneiden osalta keväälle voisi olla hyvä malli Kempeleeseen. Käytännön työn ja budjetoinnin kannalta voisi olla järkevää seurata ensimmäinen kausityösetelivuosi loppuun ja ottaa uusi käytäntö mahdollisesti käyttöön vuodelle 2025.



---

### **Valiokunnan ohjaus:**

Palveluvaliokunta on elinvoimajohtajan esityksen kannalla.

---

### **Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 359**

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Aloitteessa ehdotetaan kausityösetelien käyttöaikaa laajennettavaksi huhtikuun loppuun sekä mahdollista ikärajan laskua 16 ikävuoteen.

Kempeleen kunta jakaa vuosittain 16 ja 17 vuotta täyttävälle kempeleläiselle nuorille kesätyöseteleitä. Vuosittain seteleitä on käytetty noin 280 kappaletta. Vuodelle 2023 otettiin käyttöön uudistus, jossa käyttämättä jääneitä kesätyöseteleitä jaetaan kausityöseteleinä. Kausityösetelin käyttöaika on 1.9 - 31.12. Tähän mennessä kausityöseteleitä on haettu 35 kappaletta, ja niitä on saatettu maksuun 5 kappaletta. On mahdollista, että setelien käyttö kiihtyy joulun alla, kun yritykset tarvitsevat kiiretyöläisiä.

Mikäli kausityösetelitoimintaa laajennetaan keväälle aloitteen mukaisesti, menisivät kevään seteleihin käytetyt rahat seuraavan vuoden budjetista. Tällöin ajattelutapaa käyttämättä jääneistä kesätyöseteleistä tulisi muuttaa, ja toiminnalle tulisi budjetoida erikseen rahat.

Aloitteessa ehdotetaan myös kausityösetelien ikähaarukan laajentamista nykyisestä 18 vuodesta nuorempiin. Laajennus on tietysti mahdollista, mutta muutoksessa pitää harkita oppivelvollisuusikäisten kuormitustekijät. Alle 18-vuotiaiden pääasiallinen tehtävä on koulunkäynti, ja kouluvuoden ajalle ajoittuvat työt voivat kuormittaa nuoria. Viimeisimmät kouluterveyskyselyt herättävät huolta nuorten jaksamisesta.

Yhteenvetona voidaan todeta, että kausityösetelin käyttömahdollisuuden laajentaminen 18-vuotta täyttäneiden osalta keväälle voisi olla hyvä malli Kempeleeseen. Käytännön työn ja budjetoinnin kannalta voisi olla järkevää seurata ensimmäinen kausityösetelivuosi loppuun ja ottaa uusi käytäntö mahdollisesti käyttöön vuodelle 2025.

### **Palveluvaliokunta 25.10.2023:**

Palveluvaliokunta on elinvoimajohtajan esityksen kannalla.

### **Elinvoimajohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy valtuustoaloitteeseen laaditun vastauksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.



---

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Tuukka Myllymäki, työllisyyspäällikkö



Valtuusto, § 68, 11.09.2023

Kunnanhallitus, § 320, 25.09.2023

Kunnanhallitus, § 360, 30.10.2023

### § 360

#### Valtuustoaloite / Häirintäyhdyshenkilöverkosto kuntaan / Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

244Dno-2023-515

Valtuusto, 11.09.2023, § 68

#### Liitteet

1 Valtuustoaloite / Häirintäyhdyshenkilöverkosto kuntaan / Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

Kiusaaminen, häirintä, ahdistelu, syrjintä ja muu epäasiallinen käyttäytyminen on asioita, joita ei pidä hyväksyä ei lasten, eikä aikuisten maailmassa.

Elina Tiiri tutki lastenpsykiatrian väitöskirjassaan kiusatuksi joutumisen yleisyyttä ja sen yhteyttä mielenterveysoireisiin sekä kiusaamisen yhteyttä aikuisiän väkivaltarikollisuuteen. Tutkimuksen mukaan yhteys kiusatuksi tulemisen ja mielenterveyden oireiden välillä havaittiin sekä kasvokkain tapahtuneen että nettikiusaamisen kohdalla. Havaittiin myös, että kiusatuilla nuorilla oli enemmän tunne-elämän ja käyttäytymisen oireita kuin niillä, joita ei ollut kiusattu. (<https://www.utupub.fi/handle/10024/173010>)

Jotta kiusaaminen saadaan kitkettyä lapsilta, tulee meidän aikuisten näyttää esimerkkiä ja estää häirintä niin kouluissa mutta myös muualla. Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä esittää, että Kempeleen kunta tekee aktiivisesti töitä, jotta kunnassamme ei esiintyisi syrjintää, häirintää, rasismia tai muuta asiatonta kohtelua. Valtuustoryhmän mielestä kotikuntamme pitää olla turvallinen paikka kaikille elää ja työskennellä.

Valtuustoryhmä esittää, että turvallisen tilan ja turvallisen kunnan toiminnan varmistamiseksi omalta osaltaan **kunnassa rakennetaan häirintäyhdyshenkilöiden verkosto** häirinnän, ahdistelun, kiusaamisen, syrjinnän tai muun epäasiallisen käytöksen kitkemiseksi.

Häirintäyhdyshenkilöt ovat kunnan palveluksessa olevia vapaaehtoisia henkilöitä, jotka tarjoavat koulutuksen jälkeen neutraalina osapuolena ja tukihenkilönä tukea häirintää, ahdistelua, kiusaamista, syrjintää tai muuta epäasiallista kohtelua kohdanneille kunnan työntekijöille ja asiakkaille. Häirintäyhdyshenkilöt tukevat, neuvovat ja auttavat asioiden viemisessä eteenpäin luottamuksellisesti ja vaitiolovelvollisena.

Kempeleessä 11.9.2023

Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

**Päätös**



---

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kunnanhallitus, 25.09.2023, § 320**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja

**Liitteet**

1 Valtuustoaloite / Häirintäyhdyshenkilöverkosto kuntaan / Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään hallintopalvelujen valmisteltavaksi ja kunnanhallituksen päätettäväksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 360**

Valmistelija / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja

**Liitteet**

1 Valtuustoaloite / Häirintäyhdyshenkilöverkosto kuntaan / Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

**Vastaus aloitteeseen:**

Aloitteessa esitetään häirintäyhdyshenkilöverkoston perustamista kuntaan, mikä edistäisi häirintään, kiusaamiseen ja muuhun epäasialliseen käytökseen puuttumista. Häirintäyhdyshenkilöt tarjoaisivat tukea epäasiallista käytöstä kohdanneille työntekijöille ja asiakkaille.

Häirintä, kiusaaminen, ahdistelu tai muut häiritsevän käyttäytymisen muodot aiheuttavat turvallisuuden tunnetta eikä niitä pidä hyväksyä kunnassa työyhteisönä tai palveluorganisaationa. Turvallisuus on yksi Kempele-sopimuksen teemoista, joten



kunta on strategiassaan sitoutunut turvallisuuden ylläpitämiseen ja edistämiseen. Aloite tukee Kempele-sopimuksen tavoitteita ja aloitteen idea on muutoinkin kannatettava ja hyödyllinen.

Kuntaa työnantajana sitoo työturvallisuuslainsäädäntö, joka edellyttää puuttumista häirintään ja epäasialliseen käytökseen. Kempeleen kunnassa on käytössä ohje epäasiallisen kohtelun ehkäisyyn ja käsittelyyn työpaikalla. Ohjeen tarkoitus on auttaa tunnistamaan epäasiallinen käytös, ja se sisältää prosessin epäasialliseen käytökseen puuttumiseen. Häirintäyhdyshenkilöjärjestelmä ei henkilöstön näkökulmasta ei suoraan parantaisi nykyistä työsuojelujärjestelmän mukaista prosessia, koska häirintäyhdyshenkilöillä ei olisi toimivaltaa puuttua häirintään, kiusaamiseen tai epäasialliseen käytökseen. Työsuojeluprosessit eivät kuitenkaan koske kunnan palveluiden asiakkaita.

Kunnan palveluiden asiakkaiden näkökulmasta aloite koskee oleellisesti varhaiskasvatuspalveluita, opetustointia ja nuorisopalveluita. Hallintopalveluilla ja teknisillä palveluilla ei ole sellaista asiakasrajapintaa tai toimintaa, joissa asiakkaiden välistä epäasiallista käytöstä olisi tarpeellista selvittää.

Varhaiskasvatuksessa on käytössä kiusaamisen ehkäisy ja puuttumisen suunnitelma, joka perustuu aikuisten reagointiin kiusaamista nähdessään. Vaikka suunnitelma ei käytä termiä häirintäyhdyshenkilö, se perustuu samankaltaiselle ajattelulle, jossa kaikki aikuiset toimivat häirintäyhdyshenkilöinä. Aikuisten havaintojen perusteella käynnistyy myös suunnitelman mukainen prosessi, jossa kiusaaminen käsitellään. Suunnitelma huomioi myös vanhempien osallistamisen ja vastuuttamisen kiusaamisen ehkäisyssä.

Opetustoimi on sitoutunut KiVa Koulu -toimintamalliin, joka on Turun yliopiston kehittämä kiusaamisen vastainen toimenpideohjelma. Sen tarkoituksena on ehkäistä kiusaamista sekä mahdollistaa tehokas puuttuminen kiusaamistilanteisiin ja jatkuva seuranta. Sen lisäksi häirinnän ja kiusaamisen ehkäiseminen on huomioitu kunnan oppilaitosten toiminnallisessa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa, joka on laadittu syksyllä 2023. Kouluissa aikuiset toimivat häirintäyhdyshenkilöä vastaavassa roolissa, ja kiusaamistilanteisiin reagoidaan KiVa Koulu -toimintamallin mukaisesti.

Nuorisopalveluilla ei ole erillistä kiusaamisen vastaista ohjetta. Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin toimenpiteisiin on kirjattu, että kunta laatii ennaltaehkäisevän kiusaamisen vastaisen toimintasuunnitelman. Nuorisopalveluiden toiminta on kuitenkin nykyisellään kiusaamisvapaata ja epäasialliseen käytökseen puututaan aikuisten toimesta aina, kun sitä havaitaan tai tulee ilmi.

Kunta on nuorisovaltuuston aloitteesta laatimassa turvallisemman tilan periaatteita, jotka on tarkoitus ottaa käyttöön kunnan kaikissa yksiköissä. Periaatteiden tarkoituksena on lisätä sekä työntekijöiden että palveluiden käyttäjien turvallisuuden tunnetta kunnan palveluissa. Lähtökohtana on, että häirintä ja muunlainen häiritsevä käytös tunnistettaisiin ja tapaukset käsiteltäisiin turvallisemman tilan ylläpitämiseksi. Turvallisen tilan periaatteisiin kuuluu, että jokainen reagoi epäasialliseen käytökseen sitä havaitessaan.





Kunnan käytössä olevat ja tulevat suunnitelmat ja toimintamallit huomioiden erillisen häirintäyhdyshenkilöverkoston perustaminen loisi päällekkäisen rakenteen olemassa oleville toimintamalleille. Epäasialliseen käytökseen on riittävät mahdollisuudet puuttua olemassa olevin keinoin, ja epäasiallisen käytöksen ilmaisemisesta on vastuutettu useita tahoja, vaikka häirintäyhdyshenkilön termiä ei olekaan toimintamalleissa käytetty. Erillisten häirintäyhdyshenkilöiden nimeäminen saattaisikin hämärtää jokaisen työntekijän ja osin myös asiakkaiden vastuuta epäasiallisen käytöksen raportoinnista. Toisaalta häirintäyhdyshenkilöiden nimeäminen saattaisi päällekkäisenä rakenteena osin heikentää olemassa olevien mekanismien tehokkuutta, jos häirintä- ja kiusaamishavaintojen ohjautuminen toimintamallien mukaisesti viivästyisi. Häirintäyhdyshenkilöjärjestelmän perustamisella tulisi olla selvästi tunnistettava lisäarvo nykyisiin toimintamalleihin verrattuna, jotta se kannattaisi ottaa käyttöön. Parempi vaihtoehto on kehittää nykyisiä toimintamalleja edelleen, mutta kehittämistyössä on aiheellista huomioida sekä turvallisemman tilan periaatteiden että häirintäyhdyshenkilöjärjestelmän suomat hyödyt ja edut.

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy häirintäyhdyshenkilöverkostoa koskevaan valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**KUNNANJOHTAJA:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Sanna Laine



---

**Valtuusto, § 85, 07.12.2022**

**Resurssivaliokunta, § 79, 26.09.2023**

**Kunnanhallitus, § 361, 30.10.2023**

**§ 361**

**Valtuustoaloite / Kempeleen museon navettarakennuksesta juhlatilat / Pia Hanski ja Pasi Jarva**

244Dno-2022-910

**Valtuusto, 07.12.2022, § 85**

Aloitteena esitämme, että kunta käynnistää selvitystyön Kempeleen museoalueella sijaitsevan navettarakennuksen remontoinnista juhla- ja edustustilaksi, lähinnä kesäajalle.

Mielestämme Kempeleen museon alue olisi hieno paikka järjestää erilaisia perhejuhlia, kokouksia ja kunnassamme järjestettäviä yksityisten, kunnan ja muidenkin tahojen tilaisuuksia. Samalla toteamme, että vastaavia tiloja Kempeleessä on niukasti, jos ollenkaan. Juhlatila tarjoaisi siten mahdollisuuden kempeleläisille perheille ja toimijoille toteuttaa juhliaan kotikunnassaan.

Juhlatila palvelisi keskeisellä paikalla ja toisi lisäarvoa kulttuurihistorialliselle museon alueelle. Museolla järjestettävissä tapahtumissa olisi helppo hoitaa tarjoilut juhlatilan kautta, johon kukin käyttäjä voisi tilata haluamansa tarjoilun. Kempeleessä on tarve tämänkaltaiselle tilapalvelulle.

Remontoinnin kustannustehokkuuden osalta ajatuksemme on, että juhlatilassa olisi tarjoilukeittiö, ei valmistuskeittiötä, niin että esim. ateriatilaisuuksien osalta catering-toimijat voivat käyttää keittiötilaa esillepanoon, ei ruuan valmistukseen. Selvityksessä voisi kartoittaa kahvilatoimijoiden kiinnostusta. Kempele-seuran, joka on merkittävä museoalueen toimija, osallistaminen tässä suunnitelmassa olisi suotavaa.

Museoalueiden kehittämiseen on saatavissa eri tahoilta monenlaisia avustuksia, jotka selvityksessä olisi myös hyvä kartoittaa.

Perusteluina esitämme lisäksi seuraavia näkökulmia:

- Talousarviossa 2023 todetaan museoalueen käytön tehostamista ja aktivointia
- Kempele-sopimukseen on lisätty arvoksi yhteisöllisyys. Hanke on arvovalinta erityisesti tässä mielessä.
- Museoalueen käytön monipuolistaminen vastaa strategisia tavoitteita liittyen matkailun kehittämiseen

Pia Hanski ja Pasi Jarva

Aloitetta tukevat:

Kempeleen Kokoomuksen valtuustoryhmä

Kempeleen Keskustan valtuustoryhmä

**Päätös**



---

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

---

## Resurssivaliokunta, 26.09.2023, § 79

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Syri

silja.syri@kempele.fi

kiinteistöpäällikkö

Kempeleen kunnan tilapalvelut on selvittänyt museon navetan kuntoa ja mahdollisuuksia muokata tilasta juhlatila. Kempeleen kunnan Tilapalvelut pyysi kunnosta arviointia ja lausuntoa Inspecta Oy:ltä. Lausunnossa todetaan, että "kohteessa on merkittäviä korjaustarpeita, mikäli tilat haluttaisiin muuttaa aloitteen mukaiseen käyttötarkoitukseen. Rakenteiden sisäpinnoissa (hirsirunko) havaittavissa olevat vauriot ovat selkeä riski sisäilman laadunkannalta ja niiden korjaaminen on hyvin vaikeaa, ellei jopa mahdotonta."

Jo pelkästään nykyinen hirsirunko on näkyvästi jo niin huonokuntoinen, että se jouduttaisiin todennäköisesti purkamaan ja inventoimaan sekä puhdistamaan ja ennallistamaan hirsi kerrallaan. Aiempi käyttötarkoitus on ollut eläinsuoja eli navetta ja eläimistä lähtöisin olleet kaasut ja päästöt ovat vaurioittaneet jo alun perin rakenteita käyttötarkoitukselle tyypillisellä tavalla. Lisäksi kokoontumistilaksi muuttaminen edellyttää runsaasti erilaisia muutoksia, jotta tilat saadaan lainsäädännön edellyttämään kuntoon. Myös sillä, käytetäänkö navettaa ympärivuotisesti vai vain kesäsesonkina, on vaikutusta muutostöiden laajuuteen.

Kohdetta ei ole lähtökohtaisesti suunniteltu jatkuvaan oleskeluun, aikaisempi käyttötarkoitus poikkeamerkittävästi aloitteen mukaisesta käyttötarkoituksesta ja rakenteissa silmin havaittavat vauriot asettavat haasteita korjattavuudelle (turvallisuus ja terveellisyys). Käyttötarkoituksen aiheutuu myös uusien järjestelmien rakentamista kiinteistöön, mikä puolestaan vaikuttaa lisäävästi myös rakenteiden korjaustarpeisiin.

Suurimmat käyttötarkoituksen muuttamisen vaatimat muutoksen kohteessa olisivat: rakenteiden peruskorjaaminen (selkeät mikrobi- ja lahovauriot, esim. rakenteiden kantavuus), ovien muokkaaminen esteettömiksi, esteettömyyden toteuttaminen kohteessa muutoinkin kokoontumistilan määräysten vaatimalle tasolle, talotekniikan toteuttaminen eli vesi, viemäri, ilmanvaihto, sähköistys. Myös muut kokoontumistilan vaatimat muutokset vaikuttavat muutostöiden laajuuteen, suurimmat vaikuttavat tekijät ovat: ruokatarjoilun järjestäminen (elintarvikehygieniä) ja mikäli tila halutaan ympärivuotiseen käyttöön katto- ja seinärakenteiden peruskorjaaminen ja lämpöeristäminen, Ikkunoiden ja ovien eristäminen, alapohjarakenteen uudistaminen ja eristäminen.

### Resurssivaliokunta (26.9.2023):

Resurssivaliokunta ohjaa, että Kempeleen museon navettarakennusta ei lähdetä kunnostamaan kokoontumiskäyttöön esitettyjen asiantuntijalausuntojen ja -arvioiden perusteella.



---

## Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 361

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Syri

silja.syri@kempele.fi

kiinteistöpäällikkö

Kempeleen kunnan tilapalvelut on selvittänyt museon navetan kuntoa ja mahdollisuuksia muokata tilasta juhlatila. Kempeleen kunnan Tilapalvelut pyysi kunnosta arviointia ja lausuntoa Inspecta Oy:ltä. Lausunnossa todetaan, että "kohteessa on merkittäviä korjaustarpeita, mikäli tilat haluttaisiin muuttaa aloitteen mukaiseen käyttötarkoitukseen. Rakenteiden sisäpinnoissa (hirsirunko) havaittavissa olevat vauriot ovat selkeä riski sisäilman laadunkannalta ja niiden korjaaminen on hyvin vaikeaa, ellei jopa mahdotonta."

Jo pelkästään nykyinen hirsirunko on näkyvästi jo niin huonokuntoinen, että se jouduttaisiin todennäköisesti purkamaan ja inventoimaan sekä puhdistamaan ja ennallistamaan hirsi kerrallaan. Aiempi käyttötarkoitus on ollut eläinsuoja eli navetta ja eläimistä lähtöisin olleet kaasut ja päästöt ovat vaurioittaneet jo alun perin rakenteita käyttötarkoitukselle tyypillisellä tavalla. Lisäksi kokoontumistilaksi muuttaminen edellyttää runsaasti erilaisia muutoksia, jotta tilat saadaan lainsäädännön edellyttämään kuntoon. Myös sillä, käytetäänkö navettaa ympärivuotisesti vai vain kesäsesonkina, on vaikutusta muutostöiden laajuuteen.

Kohdetta ei ole lähtökohtaisesti suunniteltu jatkuvaan oleskeluun, aikaisempi käyttötarkoitus poikkeamerkittävästi aloitteen mukaisesta käyttötarkoituksesta ja rakenteissa silmin havaittavat vauriot asettavat haasteita korjattavuudelle (turvallisuus ja terveellisyys). Käyttötarkoituksen aiheutuu myös uusien järjestelmien rakentamista kiinteistöön, mikä puolestaan vaikuttaa lisäävästi myös rakenteiden korjaustarpeisiin.

Suurimmat käyttötarkoituksen muuttamisen vaatimat muutoksen kohteessa olisivat: rakenteiden peruskorjaaminen (selkeät mikrobi- ja lahovauriot, esim. rakenteiden kantavuus), ovien muokkaaminen esteettömiksi, esteettömyyden toteuttaminen kohteessa muutoinkin kokoontumistilan määräysten vaatimalle tasolle, talotekniikan toteuttaminen eli vesi, viemäri, ilmanvaihto, sähköistys. Myös muut kokoontumistilan vaatimat muutokset vaikuttavat muutostöiden laajuuteen, suurimmat vaikuttavat tekijät ovat: ruokatarjoilun järjestäminen (elintarvikehygieniä) ja mikäli tila halutaan ympärivuotiseen käyttöön katto- ja seinärakenteiden peruskorjaaminen ja lämpöeristäminen, Ikkunoiden ja ovien eristäminen, alapohjarakenteen uudistaminen ja eristäminen.

### Resurssivaliokunta (26.9.2023):

Resurssivaliokunta ohjaa, että Kempeleen museon navettarakennusta ei lähdetä kunnostamaan kokoontumiskäyttöön esitettyjen asiantuntijalausuntojen ja -arvioiden perusteella.

### Yhteisöllisyysvaliokunta (17.10.2023):

Yhteisöllisyysvaliokunta kiittää kattavasta esityksestä ja on tyytyväinen saamaansa



---

esittelyyn ja asiantuntijalausuntoihin.

**Tekninen johtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy museon navettarakennuksen kunnostusta koskevaan aloitteeseen annetun vastauksen valiokuntien ohjausten mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Pia Hanski, Pasi Jarva



---

**Valtuusto, § 8, 06.02.2023**

**Kunnanhallitus, § 68, 13.02.2023**

**Palveluvaliokunta, § 100, 25.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 362, 30.10.2023**

**§ 362**

**Valtuustoaloite / Tavoitteena lapsiystävällinen ja ikäystävällinen Kempele / SDP:n valtuustoryhmä**

244Dno-2023-97

**Valtuusto, 06.02.2023, § 8**

**Muutosesitys Virkistysuimala Zimmerin hinnoitteluun.**

**Tilanne nyt:**

**Lapset**

Kertalipun hinnasto 1.9.2021

Lapset 5-16 vuotiaat 3.00.euroa.

**Esitys:**

Lapset 5-16 vuotiaat maksutta ja sisäänpääsy arkisin ennen klo 16.00.

**Tilanne nyt:**

**Omaishoitajien vuosikortti.**

Kempeleen kunta myöntää omaishoitajille liikunnan ja virkistysuimalan tukemiseen vuosikortin virkistysuimala Zimmeriin 16.1.2017 alkaen.

Kyseessä on henkilökohtainen etuus ja kortin voi lunastaa Zimmerin palvelupisteestä esittämällä omaishoitosopimuksen. Kortin hinta 55 € ja se on voimassa vuoden ostopäivästä. Kortti on tarkoitettu omaehtoiseen vesiliikuntaan Zimmerin aukioloaikoina.

**Esitys: Vaikka Hyvinvointialueen toiminta on käynnistynyt.**

Kyseessä on henkilökohtainen etuus ja kortin voi lunastaa Zimmerin palvelupisteestä esittämällä omaishoitosopimuksen.

*Kortin hinta 30 euroa ja on voimassa voimassa vuoden ostopäivästä.*

Kortti on tarkoitettu omaehtoiseen vesiliikuntaan Zimmerin aukioloaikoina.

**Tilanne nyt:**

**Seniorikortti**

Seniorikortti - Kempele, Liminka, Tyrnävä, Hailuoto, Lumijoki 55,00 € ja Siikajoki 100,00 €



Seniorikortti on tarkoitettu kempeleläisille, liminkalaisille, tyrnäväläisille, lumijokisille, hailuotolaisille ja siikajokisille 65 vuotta täyttäneille senioreille omaehtoiseen liikuntaan. Käyttöaika vuosi kortin ostopäivästä. Seniorikortti ei käy erityisryhmien vesivoimisteluihin (terveyskeskus, kansalaisopisto). Käyttörajoitus: sisäänpääsy arkisin ennen klo 14.00, viikonloppuisin ei rajoitusta.

**Esitys:**

*Seniorikortti – Kempeleläiset seniorit hinta 30 euroa.*

65 vuotta täyttäneille senioreille omaehtoiseen liikuntaan. Käyttöaika on vuosi kortin ostopäivästä. Seniorikortti ei käy erityisryhmien vesivoimisteluihin (terveyskeskus, kansalaisopisto).

*Käyttörajoitus: sisäänpääsy arkisin ennen klo 16.00, viikonloppuisin ei rajoitusta.*

**Ennaltaehkäisy ja hyvinvointi koskevat kaikkia ikäryhmiä.**

**Tavoitteena lasten ja nuorten mahdollisuus löytää oma liikunnanmuoto uinnista ilman kuluja.**

**Muutos senioreita rajoittavaan saapumisaikaan ja kortin hintaan Kempeleläisille.**

**Muut kunnat voivat tukea omia ikäihmisiään.**

**Emme voi unohtaa omaishoitajien jaksamista ja arvokasta työtä, esityksenä muutos kortin hintaan.**

**Korona-aika ja kunnan saamat tuet, pienen osan tuesta voisi ohjata helposti saavutettavaan palveluun.**

SDP:n valtuustoryhmä / valtuutettu Kerttu Mömmö

**Päätös**

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

---

**Kunnanhallitus, 13.02.2023, § 68**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja

**Muutosesitys Virkistysuimala Zimmerin hinnoitteluun**

**Tilanne nyt:**

**Lapset**

Kertalipun hinnasto 1.9.2021

Lapset 5-16 vuotiaat 3.00.euroa.



---

**Esitys:**

Lapset 5-16 vuotiaat maksutta ja sisäänpääsy arkisin ennen klo 16.00.

**Tilanne nyt:**

**Omaishoitajien vuosikortti.**

Kempeleen kunta myöntää omaishoitajille liikunnan ja virkistystyksen tukemiseen vuosikortin virkistysuimala Zimmariin 16.1.2017 alkaen. Kyseessä on henkilökohtainen etuus ja kortin voi lunastaa Zimmarin palvelupisteestä esittämällä omaishoitotosopimuksen. Kortin hinta 55 € ja se on voimassa vuoden ostopäivästä. Kortti on tarkoitettu omaehtoiseen vesiliikuntaan Zimmarin aukioloaikoina.

**Esitys: Vaikka Hyvinvointialueen toiminta on käynnistynyt.**

Kyseessä on henkilökohtainen etuus ja kortin voi lunastaa Zimmarin palvelupisteestä esittämällä omaishoitotosopimuksen. *Kortin hinta 30 euroa ja on voimassa voimassa vuoden ostopäivästä.* Kortti on tarkoitettu omaehtoiseen vesiliikuntaan Zimmarin aukioloaikoina.

**Tilanne nyt:**

**Seniorikortti**

Seniorikortti - Kempele, Liminka, Tyrnävä, Hailuoto, Lumijoki 55,00 € ja Siikajoki 100,00 €

Seniorikortti on tarkoitettu kempeleläisille, liminkalaisille, tyrnäväläisille, lumijokisille, hailuotolaisille ja siikajokisille 65 vuotta täyttäneille senioreille omaehtoiseen liikuntaan. Käyttöaika vuosi kortin ostopäivästä. Seniorikortti ei käy erityisryhmien vesivoimisteluihin (terveyskeskus, kansalaisopisto). Käyttörajoitus: sisäänpääsy arkisin ennen klo 14.00, viikonloppuisin ei rajoitusta.

**Esitys:**

*Seniorikortti – Kempeleläiset seniorit hinta 30 euroa.*

65 vuotta täyttäneille senioreille omaehtoiseen liikuntaan. Käyttöaika on vuosi kortin ostopäivästä. Seniorikortti ei käy erityisryhmien vesivoimisteluihin (terveyskeskus, kansalaisopisto).

*Käyttörajoitus: sisäänpääsy arkisin ennen klo 16.00, viikonloppuisin ei rajoitusta.*

Ennaltaehkäisy ja hyvinvointi koskevat kaikkia ikäryhmiä. Tavoitteena lasten ja nuorten mahdollisuus löytää oma liikunnanmuoto uinnista ilman kuluja. Muutos senioreita rajoittavaan saapumisaikaan ja kortin hintaan Kempeleläisille. Muut kunnat voivat tukea omia ikäihmisiään. Emme voi unohtaa omaishoitajien jaksamista ja arvokasta työtä, esityksenä muutos kortin hintaan. Korona-aika ja kunnan saamat tuet, pienen osan tuesta voisi ohjata helposti saavutettavaan palveluun.

SDP:n valtuustoryhmä / valtuutettu Kerttu Mömmö"

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.





---

### KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## Palveluvaliokunta, 25.10.2023, § 100

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Vähäkuopus

katja.vahakuopus@kempele.fi

liikunta- ja hyvinvointikoordinaattori

### Lasten maksuton uinti Zimmarissa ennen klo 16

Virkistysuimala Zimmarin ylläpitäminen on kallista (toimintatuotot kuluva ta: 488.100e /toimintakulut: 979.465e), joten kaikki tuotot ovat tarpeen vähintäänkin nykytasossa. Uimahallin ylläpitokulut ovat olleet myös viime aikoina reippaassa kasvussa. Kunta ei ole kuitenkaan lähtenyt nostamaan vuorohintoja, vaikka ne ovatkin nyt varsin kohtuullisella tasolla. Zimmarin tulovirrat tulevat monista eri lähteistä, mutta myös alle 16-vuotiaista lapsista ja nuorista saadaan merkittävästi tuloja. Zimmarin lasten kertalippujen hinnan olisikin perusteltua säilyä ennallaan. On myös vaikea rajata sitä, käyttääkö palvelua kempeleläiset, muiden kuntien asukkaat tai yritysten asiakkaat. Sen sijaan Zimmarin tulojen lisäämiseksi ulkopaikkakuntalaisten ryhmäkäyntien hinnat on tarkoitus korottaa normaaleihin kertalippuhintoihin.

- Vuonna 2022 Zimmarissa kävi 141 823 asiakasta.
- Näistä asiakkaista 13 846 henkilöä oli 5-16 vuotiasta lasta ja nuorta ja kävivät uimassa ennen klo 16. Lippu maksoi heille 3e/lapsi. Tuottoa näistä asiakkaista Zimmarin sai 41 538e/vuoden 2022 aikana.
- Viikonloppuisin 5-16 vuotiaita lapsia kävi 8 563 henkilöä ja heistä Zimmarin sai tuottoa 25 689e/vuosi 2022.
- Viikolla heistä kävi 5 283 asiakasta ja heistä saatiin tuottoa 15 849e.
- Oman kunnan koululaisia kävi 10 505 henkilöä ja heistä meni sisäinen lasku kouluille 2,18e/lapsi. Tuotto 22 900,90e.
- Muiden kuntien koululaisia kävi 3496 henkilöä. Heille lipun hinta oli 2,60e/lapsi. Tuottoa saatiin 9089,60e.
- Akatemian Actionissa kävi 862 kempeleläistä 3.-6. luokkalaista ja heille toiminta oli maksutonta.
- Alle 5v lapset pääsevät uimahalliin maksutta ja heitä on käynyt viime vuonna 4885 henkilöä ennen klo 16.

### Seniори- ja omaishoitajakorttien käytön laajentaminen klo 16 asti ja hinnan lasku 30e

Kempeleen seniorikorttien hinnat ovat alhaiset verrattuna muihin kuntiin ja niiden tarjonta on erittäin laaja. Korteilla ja passeilla saa uinnin lisäksi käydä Kempelehallin



kuntosalilla. Uimahalliin sisäänpääsy on rajattu ennen klo 14, jotta senioriasiakkaat ehtivät käydä uimassa ennen ruuhka-aikaa ja välttyä tungokselta pukuhuoneissa. Tällä pyritään luomaan kuntia velvoittavan liikuntalain mukaiset edellytykset kaikenikäisten liikuntaan ja tukea myös urheiluseurojen toimintaa (Kempeleen Pyrinnön uimaseura). Kempelehallin kuntosalin käyttöä seniorikortteihin on aika vasta laajennettu koululaisten loma-aikoihin. Seniorikortti on erittäin suosittu Kempeleessä, elokuuhun 2023 mennessä kortin on ollut korteilla 10 345 kävijää. Ulkopaikkakuntalaisten seniorikorteista kunnat maksavat erotuksen (70e), vaikka asiakkaat maksavatkin saman summan kuin kempeleläisetkin (lukuun ottamatta siikajokilaisia, joiden omavastuu on suurempi, 100e, kunnan osuus 25e). Hinnan muutos vaikuttaisi merkittävästi kunnan tuloihin. Näin ollen seniorikorttien hinnat on hyvä säilyttää ennallaan. Sen sijaan omaishoitajien käyntejä elokuun loppuun 2023 mennessä on ollut vain 15 ja kortin on ostanut vain neljä henkilöä. Omaishoitajien korttien käytön laajennus Zimmerissa klo 16 asti olisi järkevää ja mahdollistakin, koska käyntejä heillä ei ole vielä paljon. Myös hinnan lasku 30e olisi hyvä päätös, sillä kortilla ei saa tällä hetkellä käydä muualla kuin virkistysuimala Zimmerissa, toisin kuin seniorikortilla.

#### **Valiokunnan ohjaus:**

Palveluvaliokunta ohjaa säilyttämään uimahallin hinnoissa entiset käytännöt ja omaishoitajien kohdalla valiokunta ohjaa mahdollistamaan uimahalliin sisäänpääsyn klo 16 asti.

Liikunta- ja hyvinvointikoordinaattorin ehdotuksen mukaan palveluvaliokunta kannattaa hinnan korotusta ulkopaikkakuntalaisten koululaisryhmien osalta. Uudeksi hinnaksi ehdotetaan 3€ / lapsi.

#### **Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:**

Esiintyi myös enemmistön näkemyksestä poikkeava näkökanta, jossa kannatettiin aloitteen mukaista muutosehdotusta uimahallin sisäänpääsyyn senioreitten osalta.

---

#### **Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 362**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jyri Ulvinen  
jyri.ulvinen@kempele.fi  
sivistysjohtaja

#### **Lasten maksuton uinti Zimmerissa ennen klo 16**

Virkistysuimala Zimmerin ylläpitäminen on kallista (toimintatuotot kuluva ta: 488.100e /toimintakulut: 979.465e), joten kaikki tuotot ovat tarpeen vähintäänkin nykytasossa. Uimahallin ylläpitokulut ovat olleet myös viime aikoina reippaassa kasvussa. Kunta ei ole kuitenkaan lähtenyt nostamaan vuorohintoja, vaikka ne ovatkin nyt varsin kohtuullisella tasolla. Zimmerin tulovirrat tulevat monista eri lähteistä, mutta myös alle 16-vuotiaista lapsista ja nuorista saadaan merkittävästi tuloja. Zimmerin lasten kertalippujen hinnan olisikin perusteltua säilyä ennallaan. On myös vaikea rajata sitä, käyttääkö palvelua kempeleläiset, muiden kuntien asukkaat tai yritysten asiakkaat.



Sen sijaan Zimmarin tulojen lisäämiseksi ulkopaikkakuntalaisten ryhmäkäyntien hinnat on tarkoitus korottaa normaaleihin kertalippuhintoihin.

- Vuonna 2022 Zimmarissa kävi 141 823 asiakasta.
- Näistä asiakkaista 13 846 henkilöä oli 5-16 vuotiasta lasta ja nuorta ja kävivät uimassa ennen klo 16. Lippu maksoi heille 3e/lapsi. Tuottoa näistä asiakkaista Zimmari sai 41 538e/vuoden 2022 aikana.
- Viikonloppuisin 5-16 vuotiaita lapsia kävi 8 563 henkilöä ja heistä Zimmari sai tuottoa 25 689e/vuosi 2022.
- Viikolla heistä kävi 5 283 asiakasta ja heistä saatiin tuottoa 15 849e.
- Oman kunnan koululaisia kävi 10 505 henkilöä ja heistä meni sisäinen lasku kouluille 2,18e/lapsi. Tuotto 22 900,90e.
- Muiden kuntien koululaisia kävi 3496 henkilöä. Heille lipun hinta oli 2,60e/lapsi. Tuottoa saatiin 9089,60e.
- Akatemia Actionissa kävi 862 kempeleläistä 3.-6. luokkalaista ja heille toiminta oli maksutonta.
- Alle 5v lapset pääsevät uimahalliin maksutta ja heitä on käynyt viime vuonna 4885 henkilöä ennen klo 16.

### **Seniори- ja omaishoitajakorttien käytön laajentaminen klo 16 asti ja hinnan lasku 30e**

Kempeleen seniorikorttien hinnat ovat alhaiset verrattuna muihin kuntiin ja niiden tarjonta on erittäin laaja. Korteilla ja passeilla saa uinnin lisäksi käydä Kempelehallin kuntosalilla. Uimahalliin sisäänpääsy on rajattu ennen klo 14, jotta senioriasiakkaat ehtivät käydä uimassa ennen ruuhka-aikaa ja välttyä tungokselta pukuhuoneissa. Tällä pyritään luomaan kuntia velvoittavan liikuntalain mukaiset edellytykset kaikenikäisten liikuntaan ja tukea myös urheiluseurojen toimintaa (Kempeleen Pyrinnön uimaseura). Kempelehallin kuntosalin käyttöä seniorikortteihin on aika vasta laajennettu koululaisten loma-aikoihin. Seniorikortti on erittäin suosittu Kempeleessä, elokuuhun 2023 mennessä kortin on ollut korteilla 10 345 kävijää. Ulkopaikkakuntalaisten seniorikorteista kunnat maksavat erotuksen (70e), vaikka asiakkaat maksavatkin saman summan kuin kempeleläisetkin (lukuun ottamatta siikajokilaisia, joiden omavastuu on suurempi, 100e, kunnan osuus 25e). Hinnan muutos vaikuttaisi merkittävästi kunnan tuloihin. Näin ollen seniorikorttien hinnat on hyvä säilyttää ennallaan. Sen sijaan omaishoitajien käyntejä elokuun loppuun 2023 mennessä on ollut vain 15 ja kortin on ostanut vain neljä henkilöä. Omaishoitajien korttien käytön laajennus Zimmarissa klo 16 asti olisi järkevää ja mahdollistakin, koska käyntejä heillä ei ole vielä paljon. Myös hinnan lasku 30e olisi hyvä päätös, sillä kortilla ei saa tällä hetkellä käydä muualla kuin virkistysuimala Zimmarissa, toisin kuin seniorikortilla.

### **Palveluvaliokunta (25.10.2023):**

Palveluvaliokunta ohjaa säilyttämään uimahallin hinnoissa entiset käytännöt ja omaishoitajien kohdalla valiokunta ohjaa mahdollistamaan uimahalliin sisäänpääsyn klo 16 asti.



---

Liikunta- ja hyvinvointikoordinaattorin ehdotuksen mukaan palveluvaliokunta kannattaa hinnan korotusta ulkopaikkakuntalaisten koululaisryhmien osalta. Uudeksi hinnaksi ehdotetaan 3€ / lapsi.

**Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:**

Esiintyi myös enemmistön näkemyksestä poikkeava näkökanta, jossa kannatettiin aloitteen mukaista muutosehdotusta uimahallin sisäänpääsyyn senioreitten osalta.

**Sivistysjohtaja:**

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen annetun vastauksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Sanna Laine



---

**Valtuusto, § 81,09.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 363, 30.10.2023**

**§ 363**

**Valtuustoaloite / Ilmainen aamupuuro Kempeleen koululaisille / Pia Hanski**

244Dno-2023-544

**Valtuusto, 09.10.2023, § 81**

Esitän, että Kempeleen kouluissa ryhdytään tarjoamaan ilmaista aamupuuroa koululaisille parina päivänä viikossa vuoden 2024 alusta lähtien.

Monet lapset eivät syö lainkaan aamupalaa, käy ilmi mm. THL:n tutkimuksissa. Viime vuosina eri kouluasteilla useilla paikkakunnilla on tarjottu aamupuuroa ennen oppituntien alkamista. Mm. Maistuva koulu -tutkimukseen osallistuneet koulut ovat kokeilleet aamupalan tarjoamista kerran tai kaksi viikossa. Kokemukset ovat positiivisia. Opettajat ovat jopa yllättyneet siitä, kuinka moni haluaa herätä aikaisemmin yksinkertaiselle puurolle ja maitolasilliselle.

Kustannukset yhden viikkokerran puurotarjoilulle on joitakin tuhansia euroja lukuvuositasolla, joten tällainen hyvinvointiin tähtäävä ja syrjäytymistä ennaltaehkäisevä työ ei tälle kotikunnallemme kalliiksi tule. Ehdotan myös, että Kempeleen seurakunnan halukkuutta ja mahdollisuutta toimia yhteistyökumppanina tässä toiminnassa kartoitetaan. Tämän kaltainen yhteistyö on toiminut muilla paikkakunnilla ja istuu hyvin myös seurakunnan arvomaailmaan.

Lapset ovat myös aikuisennälkäisiä, sillä monissa perheissä yhteiset hetket jäävät vähäisiksi. Paikalla aamupuurolla olisi siis myös aikuisia, vaikka nuorisotyöntekijöitä tai muita henkilöitä juttelemassa arjen asioista. Samalla voidaan ehkäistä syrjäytymistä ja olla lapsille läsnä arjen asioissa.

Aloite tähtää siis aamupalatarjoilun ja nälän poistamisen lisäksi myös lasten ja nuoren kohtaamiseen sekä syrjäytymisen ehkäisemiseen sekä yhteisöllisyyden lisäämiseen kouluissa.

Pia Hanski,  
Kokoomuksen valtuutettu ja valtuustoryhmän puheenjohtaja

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 363**

Valmistelija / lisätiedot:  
Toni Saranpää  
toni.saranpaa@kempele.fi  
hallintojohtaja



---

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Ilmainen aamupuuro Kempeleen koululaisille / Pia Hanski

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään ateriapalvelujen valmisteltavaksi sekä palveluvaliokunnan ja resurssivaliokunnan ohjattavaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Pia Hanski, Marjo Rauma



---

**Valtuusto, § 82, 09.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 364, 30.10.2023**

**§ 364**

**Valtuustoaloite / Keskusleikkipuisto Kempeleeseen / Kokoomuksen valtuustoryhmä**

244Dno-2023-545

**Valtuusto, 09.10.2023, § 82**

Kempeleessä on useita hyviä leikkipuistoja asuinalueiden yhteydessä. Kuntalaisilta saadun palautteen perusteella Kempeleeseen kuitenkin kaivattaisiin yhtä suurempaa keskusleikkipuistoa, joka toimisi samalla paikallisena kohtaamispaikkana ja virkistysalueena kaikenikäisille kuntalaisille.

Keskusleikkipuisto tarjoaisi monia etuja Kempeleen yhteisölle. Se voisi sisältää laajan valikoiman suurempiakin leikkivälineitä sekä puistomaista oleskelutilaa. Lisäksi puistossa voisi olla paikka puistokahvilalle, mikä tukisi paikallista yrittäjyyttä ja tarjoaisi mukavan kohtaamispaikan perheille ja ystäville.

Suuri viihtyisä keskusleikkipuisto houkuttelisi varmasti perheitä koko kunnan alueelta ulkoilemaan ja kohtaamaan ympäri vuoden. Se lisäisi kunnan vetovoimaa edelleen ja tukisi omalta osaltaan kunnan hyviä urheilu- ja ulkoilumahdollisuuksia myös pienemmille lapsille.

Ehdotan, että kunta:

1. Selvittää sopivia paikkavaihtoehtoja keskusleikkipuistolle, ottaen huomioon helpon saavutettavuuden ja käyttäjämäärän.
2. Laatii alustavan kustannusarvion keskusleikkipuiston rakentamisesta ja ylläpidosta.

Kempeleessä 9.10.2023

Kempeleen Kokoomuksen valtuustoryhmä

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 364**

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään teknisten palvelujen valmisteltavaksi ja elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi.



---

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Valtter Tahkola, Paula Taskila





---

**Valtuusto, § 83, 09.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 365, 30.10.2023**

**§ 365**

**Valtuustoaloite / Asuntorakentamisen tiivistämisen selvittämiseksi vanhoilla kaava-alueilla  
/ Kauko Karhumaa**

244Dno-2023-546

**Valtuusto, 09.10.2023, § 83**

Selvitetään mahdollisuudet rakennuskehoituksen antamisesta rakentamattomille (yksityisten omistamille) 1960 - 2013 luvulla kaavoitetuille asemakaava-alueille alueille. Tällaisia alueita olisivat mm. Honkanen, Haapamaa I ja Haapamaa II, Ristisuo, Ollila, Sarkkiranta, keskustan alue jne. Rakennuskehoitus annettaisiin kolmen vuoden (3) määräaikaisena. Kehoitusta ei annettaisiin kaille niille tontin omistajille, joilla on ollut omistuksessaan rakentamaton asemakaavatontti yli 10 vuotta. Kehoitusta ei annettaisi niille tonteille, jotka tontin muodon tai kaavamerkinnän takia eivät ole mielekkäitä rakennettavaksi. Rakennuskehoituksen päätyttyä ( 3) kolmen vuoden kuluttua kunnalla on yksi vuosi aikaan harkita lunastusoikeuden käyttämistä edelleen rakentamatta oleviin tontteihin.

Tällaisten jo vuosikymmeniä rakentamattomina olleiden tonttien käyttöönotto on monella tavalla järkevää, koska alueilla on jo tiet ja kunnallistekniikka valmiina. Tällä tavalla toimien ei tarvittaisi kunnan varoja raakamaan ostoon, kaavoitukseen ja infran rakentamiseen, jolloin säästetään paljon euroja muuhun käyttöön.

Samalla taajamakuva paranee kun asuttujen talojen välissä olevat pajukkoiset tai metsäiset tontit tulevat asutokäyttöön.

Em. menettelyllä kukaan ei häviä. Jos omistaja ei voi tai halua rakentaa tuon 3 vuoden aikana hänellä on mahdollisuus myydä tontti eteenpäin Kempeleessä vakiintuneella hintatasolla 40-70 000 euroa. Lisäksi on käytettävissä kunnan kotisivuilla tonttipörssi, johon halukas tontin myyjä voi ilmoittaa myytävän kohteensa ja yhteystietonsa.

Esim. Honkasen alueella kunnan tontit maksoivat 1970 luvun alkupuolueella 3-5 mk /m2, joten se kunnan kaavoittama tontti on hyvin säilyttänyt realiarvonsa vuosikymmenien saatossa. Etenkin kun kunta silloin ei ole perinyt kaavoitusmaksuja vaan tontti tuli kaavaan ikäänkuin lahjana .

Kempeleessä näiden rakentamattomien tonttien määrä asiantuntevien lähteiden mukaan on noin 100 kpl. Jos niistä saadaan käyttöön 3 - 5 vuodessa edes 60%, määrä vastaa kooltaan lähes Tähkälän kaava-alueen rakentamismäärää, ja ilman kaavoitus prosessia.

Em. menettelyn edut kunnan ja kuntalaisten näkökulmasta ovat: Ettei tarvita raakamaan ostoa ja kaavoitusprosessia kaikkine kiemuroineen. Mutta suurin etu mielestäni on, että em. menettely kohdistaa tulevat rakentajat " tasapuolisesta" eri puolille kuntaa, jolloin myös varhaiskasvatuksen yksiköt ja koulut kuormittuvat monelle alueelle, eikä synny epäsymmetristä painetta jollekin uudelle alueelle.



Em. tonttireservin purkaminen voisi osaltaan antaa kunnalle 3 vuoden "peliajan" metsärinteen lisäkaavoitukseen ? ja Ketolanperän koulun ympäristön asemakaavoitukseen pääosin kunnan omistuksessa oleville maille. Samalla toimenpide olisi osaltaan vastaus kunnan strategiaan asutuksen tiivistämisestä.

Pyydän, että tämä valtuustoaloite otetaan asiantuntevaan käsittelyyn kunnassa.

Kempeleessä 09.10.2023

Kauko Karhumaa

### **Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

### **Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 365**

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

### **Liitteet**

1 Valtuustoaloite / Asuntorakentamisen tiivistäminen vanhoilla kaava-alueilla / Kauko Karhumaa

### **Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään teknisten palvelujen valmisteltavaksi ja elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kauko Karhumaa, Kaija Muraja



---

**Valtuusto, § 84, 09.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 366, 30.10.2023**

**§ 366**

**Valtuustoaloite / Vapaa-ajan investointien tarkasteleminen rinnakkain / Leena Askeli**

244Dno-2023-547

**Valtuusto, 09.10.2023, § 84**

Kunnan investoinnit vaikuttavat kulttuurin osalta jatkuvasti painottuvat urheilualueiden uudisrakentamiseen, korjaamiseen ja kehittämiseen. Liikuntamahdollisuuksien osalta investoinnit ovat merkittäviä ja varmasti osaltaan vaikuttavat veroprosentin korottamispainetta lisäävästi.

Ennaltaehkäisevä hyvinvointityö vaatii kunnissa myös muun kuin ns. ruumiinkulttuurin kehittämistä. Kempeleessä mm. kirjastopalvelut, Kempele Akatemian kansalaisopiston kurssitilat ja näyttelytilat vaativat investointeja.

Esitän aloitteena, että investoinnit esitetään vapaa-ajan toimintojen osalta rinnakkain niin, että urheilu- ja liikuntamahdollisuuksien kehittämisen lisäksi saamme myös kulttuuripalveluiden investointieurot näkyville. Rinnakkaisella investointien tarkastelulla saamme esille euromääräisen tasapaino- tai epätasapainotilan ja näemme kokonaisvaltaisemmin vapaa-ajan palveluiden kehittämisen tilanteen.

Leena Askeli, KD:n valtuustoryhmä

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 366**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomo Perälä

tuomo.perala@kempele.fi

tekninen johtaja

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään hallintopalvelujen valmisteltavaksi ja kunnanhallituksen vastattavaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**Tiedoksi**

Leena Askeli



---

**Valtuusto, § 85, 09.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 367, 30.10.2023**

**§ 367**

**Valtuustoaloite / Netti- ja iltalukion perustaminen / Tapio Juvani ja Johanna Ohukainen**

244Dno-2023-548

**Valtuusto, 09.10.2023, § 85**

Etäopiskelu on Suomessa yleistynyt mikä tarjoaa joustavia opiskelumahdollisuuksia. Me allekirjoittaneet esitämme Kempeleeseen perustettavaksi omaa nettilukiota ja iltalukiota nykyisen lukion rinnalle.

Kuten Kempele-sopimuksessa olemme sopineet

- Olemme luovia ja kokeilemme uusia toimintamalleja
- Kannustamme uudistumaan, kouluttautumaan ja kehittämään itseään
- Hyödynnämme etämahdollisuuksia ja teknologisia ratkaisuja käytännön työssä

Iltalukiossa opiskelu tapahtuu yleensä iltaisin, jolloin opiskelijat voivat käydä töissä tai hoitaa muita päiväaikaan tapahtuvia velvollisuuksia. Nettilukiossa opiskelu sen sijaan on ajasta ja paikasta riippumatonta, ja opiskelijat voivat opiskella missä ja milloin tahansa, kunhan heillä on internetyhteys.

Iltalukiossa opiskelu tapahtuu lähiopetuksena, jossa opiskelijat osallistuvat opetukseen fyysisessä koulurakennuksessa. Nettilukiossa opiskelu sen sijaan tapahtuu etäopetuksena verkossa, ja opiskelijat voivat edetä omassa tahdissaan.

Iltalukioissa tarjotaan yleensä laaja valikoima kursseja, jotka vastaavat lukion oppimäärää. Nettilukioissa kurssitarjonta voi vaihdella, mutta ne tarjoavat usein myös mahdollisuuden suorittaa lukion oppimäärän etäopiskeluna.

Iltalukio säästää myös kiinteistökuluissa, koska olemassa olevia koulukiinteistöjä voidaan hyödyntää tehokkaammin iltaisin. Tämä voi vähentää tarvetta rakentaa uusia tiloja lukiolle ja säästää kustannuksia.

Netti- ja iltalukio tarjoaa monia etuja oppilaille mitä perinteinen lukio ei tarjoa. Opiskelumotivaatio paranee, kun on mahdollisuus valita erilaisia tapoja opiskella.

Nettilukio tarjoaa myös joustavuutta opiskeluaikatauluissa.

Verkkoympäristö tarjoaa tasa-arvoiset mahdollisuudet opiskeluun kaikille. Etäopiskelu voi olla erityisen hyödyllistä niille, jotka asuvat kaukana koulusta tai joilla on erityistarpeita.

Nettilukiossa voi edetä omassa tahdissa ja keskittyä oppimiseen yksilöllisesti. Siellä voi myös valita kursseja, jotka vastaavat paremmin omia kiinnostuksen kohteita.

Vaikka opiskelu tapahtuu verkossa, nettilukio tarjoaa silti tukea ja ohjausta opiskelijoille. Siellä on mahdollista saada apua opettajilta ja osallistua verkkokeskusteluihin muiden opiskelijoiden kanssa.



---

Nettilukio voi säästää kunnilta myös kustannuksia opetuksessa ja kiinteistökuluissa. Nettilukio ei vaadi fyysistä koulurakennusta, joten kunnalta säästyy kiinteistökustannuksia, kuten rakennusten ylläpitoa ja vuokria.

Verkkoympäristö mahdollistaa opettajien resurssien tehokkaamman käytön. Opettajat voivat opettaa useampia oppilaita samanaikaisesti etäopetuksen avulla, mikä voi säästää kustannuksia. Ilta- ja nettilukio mahdollistaa myös opettajille joustavat työajat. Opettajaresursseja tuskin tarvitsee lisätä koska osa oppilaista siirtyisi nykyisestä päivälukiosta netti- tai iltalukioon oppilasmäärän mahdollisesti pysyessä samansuuruisena.

Nettilukio voi tarjota oppimateriaalit digitaalisessa muodossa, mikä voi vähentää painettujen oppikirjojen ja muiden materiaalien kustannuksia. Nettilukio rahoitetaan usein samalla tavalla kuin muutkin koulutusmuodot.

Etäopiskelu vähentää oppilaitten kuljetuskustannuksia, kun oppilaitten ei tarvitse matkustaa fyysiseen kouluun.

Edut ja hyödyt oppilaille ja kunnalle ovat niin merkittävät, että nämä erilaiset opiskelumuodot kannattaa kunnassamme selvittää.

Tapio Juvani

Johanna Ohukainen

### **Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

### **Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 367**

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

### **Liitteet**

1 Valtuustoaloite / Netti- ja iltalukion perustaminen / Tapio Juvani ja Johanna Ohukainen

### **Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen valmisteltavaksi sekä palvelu- ja resurssivaliokunnan ohjattavaksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

### **Päätös**



---

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Tapio Juvani, Johanna Ohukainen, Kimmo Aaltonen



---

**Valtuusto, § 86, 09.10.2023**

**Kunnanhallitus, § 368, 30.10.2023**

**§ 368**

**Valtuustoaloite / Liikuntapaikat alle 18-vuotiaiden käyttöön ilmaiseksi /  
Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä**

244Dno-2023-549

**Valtuusto, 09.10.2023, § 86**

Olemme onnellisessa asemassa, Kempeleessä on paljon urheiluseuroja ja -paikkoja, jotka tarjoavat lapsille monipuolisia mahdollisuuksia harrastaa liikuntaa. Seurat ovat mahdollistaneet myös heikommin toimeentulevien perheiden lapsille harrastusmahdollisuuksia. Matalan kynnyksen liikuttajat toimivat pitkälti talkoovoimin, jolloin iso osa harrastuskustannuksista tulee salimaksuista.

Tämänhetkisessä taloustilanteessa monen perheen toimeentulossa on tapahtunut suuria muutoksia ja elinkustannukset ovat nousseet. Jokseenkin kaikki maksaa enemmän kuin ennen. Osa lapsista on joutunut luopumaan harrastuksestaan perheen talouden tiukentuessa. Lapsen harrastus on tärkeä osa lapsen ja koko perheen arkea, hyvinvointia.

Esitämme, että Kempeleessäkin kunta tarjoaa omissa kiinteistöissä sijaitsevat liikuntapaikat (esim. koulujen salit, Zimmari) alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten käyttöön ilman maksua, ilmaiseksi. Liikkujien kausi-/vuosimaksut perheille pienenisivät. Tällä kunta osaltaan tukisi lasten ja nuorten harrastustoimintaa nyt, kun perheiden talous on tiukilla.

Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 368**

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

**Hallintojohtaja:**

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen valmisteltavaksi sekä palveluvaliokunnan ja resurssivaliokunnan ohjattavaksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja





---

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Sanna Laine, Eero Kauppi



---

**§ 369**

**Otto-oikeusasiat**

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 28.9.-26.10.2023 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä osoitteessa: <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 21 Ruokapalveluvastaavan valinta toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen, 03.10.2023

Elinvoimajohtaja

§ 27 Omavalmentajan viran täyttäminen, 06.10.2023

Yleinen päätös:

§ 28 Yritystontin varauksen päättyminen / Ristisuo 3053-7, 10.10.2023

Kaavoituspäällikkö

Hankintapäätös:

§ 18 Ollakan asemakaavaan liittyvien pilaantuneisuustutkimusten hankinta, 18.10.2023

Poikkeamispäätös:

§ 19 Poikkeaminen, kortteli 9003, tontti 15, Vihiluodontie 546 / rakennusoikeus ja rakennusalueen raja, 18.10.2023

Kiinteistöpäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 13 Henkilökohtaisen lisän korotukset, 20.10.2023

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja

Yleinen päätös:

§ 2 Kirjastojen joulun ajan aukioloajat, 13.10.2023



---

Kunnallistekniikkapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 32 Köykkyrin laskettelumäen mattohissin hankintapäätös, 09.10.2023

§ 33 Tiemerkinnt vuodelle 2023, 16.10.2023

Kunnanjohtaja

§ 18 Kirkonkylätalon AV-ympäristön hankinta, 09.10.2023

Maankäyttöpäällikkö

Yleinen päätös:

§ 50 Erillispientalojen korttelialue (AO) kortteli / tontti: 26293/3, Kaukomieli 6, 13.10.2023

§ 51 Erillispientalojen korttelialue (AO) kortteli / tontti: 26293/4, Kaukomieli 8, 13.10.2023

§ 52 Erillispientalojen korttelialue (AO) kortteli / Tontti: 26301/4, Louhi 1, 13.10.2023

§ 53 Erillispientalojen korttelialue (AO) kortteli / Tontti: 26301/3, Louhi 3, 13.10.2023

§ 54 Tonttivaraus: Erillispientalojen korttelialue (AO) kortteli / tontti: 26301/1, paritalotontti Louhi 7, 20.10.2023

§ 55 Tonttivaraus: Erillispientalojen korttelialue (AO) kortteli / tontti: 26286/4 Lemminkäinen 8, 20.10.2023

§ 56 Tonttivaraus: Erillispientalojen korttelialue (AO) kortteli / tontti: 26301/2, Louhi 5, 20.10.2023

§ 57 Erillispientalojen korttelialue (AO), 17237/6, Karhunkäpä 11, 20.10.2023

Sivistysjohtaja

Hankintapäätös:

§ 262 Kempeleen Kirkonkylätalon musiikkivälineet, Monetra E47/2023, 13.10.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 255 Linnakankaan moduulin suunnitteluun ja toteutukseen osallistuminen /apulaisrehtori, 28.09.2023

§ 256 Linnakankaan moduulin suunnitteluun ja toteutukseen osallistuminen /apulaisrehtori, 28.09.2023

Yleinen päätös:

§ 263 Linnakankaan koulun lukuvuosisuunnitelma lv.2023-2024, 16.10.2023

§ 264 Santamäen koulun lukuvuosisuunnitelma lv.2023-2024, 16.10.2023

§ 265 Ylikylän koulun lukuvuosisuunnitelma lv.2023-2024, 16.10.2023

§ 267 Ketolanperän koulun lukuvuosisuunnitelma lv.2023-2024, 16.10.2023

§ 272 Kirkonkylän koulun lukuvuosisuunnitelma lv.2023-2024, 17.10.2023

Talousjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 10 Kannustusrahan maksaminen tutkinnon suorittamisesta / Pirkola, 02.10.2023

§ 11 Kannustusrahan maksaminen tutkinnon suorittamisesta / Rauma, 03.10.2023

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 38 Kempeleen kunnan kiinteistöjen kausikunnossapidon alueurakka 2023-2026,



---

23.10.2023

Yleinen päätös:

§ 37 Zeniitti Aurinkojärvi, katusuunnitelma, 18.10.2023

Varhaiskasvatuksen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 172 Päiväkodinjohtajan viran täyttäminen 1.12.2023 alkaen /

Varhaiskasvatuspalvelut, 24.10.2023

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

**§ 370**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa

paivi.ansamaa@kempele.fi

palvelusihteeri

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Lapsi-, nuoriso- ja perheneuvoston muistio 21.9.2023 ja 12.10.2023
2. Vammaisneuvoston muistio 27.9.2023, 9.10.2023 ja 18.10.2023
3. KT:n yleiskirje 23/2023: Paikallisten sopimusten voimassaolo ja luottamusmiesorganisaatio pääsopijajärjestöön kuulumattoman järjestön osalta hyvinvointialueilla
4. Kuntaliitto: Infrastruktuuriin kohdistunut sabotaasi ja toimenpidesuosituksset kunnille
5. Nimistötoimikunnan muistio 20.9.2023
6. Seniorineuvoston muistio 2.10.2023
7. Nuorisovaltuuston muistiot 2.10.2023 ja 4.10.2023
8. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen kokoustiedote 18.10.2023
9. TE-palveluiden tiedote 24.10.2023: Työttömien määrässä nousua Pohjois-Pohjanmaalla
10. Työllisyyskatsaus syyskuussa 2023: Kempeleen työttömyysaste 7,4%, työttömiä työnhakijoita 678 ja avoimia työpaikkoja 81
11. Kuntaliiton yleiskirje 18/2023: Kuntaliiton suositus TE-palvelut 2024 -uudistuksen muutosviestintään ja palvelujen markkinointiin

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

-



---

## Hallintovalitus

§342

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Julkisanon jälkeen annettavassa päätöksessä valitusaika on 30 päivää päätöksen antopäivästä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, Oulu

faksi: 02956 42841

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi



---

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.

Kempeleen kunta  
PL 12  
90441 Kempele  
sähköposti: [kirjaamo@kempele.fi](mailto:kirjaamo@kempele.fi)

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



---

## **Muutoksenhakukielto**

§339, §340, §341, §347, §348, §349, §355, §356, §357, §358, §359, §360, §361, §362, §363, §364, §365, §366, §367, §368, §369, §370

## **Muutoksenhakukielto**

### **Muutoksenhakukiellon peruste**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)





---

## Oikaisuvaatimus

§343, §344, §345, §346, §350, §351, §352, §353, §354

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta

PL 12

90441 Kempele

sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



- 
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
  - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.